



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"Padre Alberto Guglielmotti"
Distretto n°29 - RMIS10100R
Tel. 06121124295
sito web: www.iisguglielmotti.edu.it - email: rmis10100r@istruzione.it
rmis10100r@pec.istruzione.it

Civitavecchia 05.10.2026

Alle studentesse e agli studenti interessati
Ai loro genitori/tutori/affidatari
Al personale Docente e ATA
Sito Web (Circolari)

CIRCOLARE N. 18

**Oggetto: Disposizioni organizzative e di vigilanza per lo svolgimento delle due
ricreazioni giornaliere.**

Al fine di garantire la massima sicurezza, l'incolumità degli studenti e il regolare svolgimento delle attività didattiche, si emanano le seguenti disposizioni organizzative tassative relative ai due turni di ricreazione. Tutto il personale e gli studenti sono tenuti al rigido rispetto di quanto di seguito indicato.

1. Articolazione Oraria delle Ricreazioni

- Prima ricreazione: ore 9:40-9:55;
- Seconda ricreazione: ore 12:40-12:50.

Il termine della ricreazione è scandito dal suono della campanella: gli studenti devono trovarsi già al proprio posto per l'inizio della lezione successiva.

2. Spazi Consentiti

- Aule didattiche di appartenenza.
- Corridoi e spazi adiacenti antistanti le proprie aule.
- Aree esterne consentite:
 - Sede Centrale: corridoio esterno di collegamento tra il cancello principale e la porta di accesso all'interno dell'edificio.
 - Sede di Via Adige: area esterna tra il laboratorio di informatica e la recinzione con il plesso "Galice". "Stendhal -Calamatta": area esterna ubicata tra la rampa delle scale e il cancello di accesso.

Divieto assoluto: È vietato stazionare nelle trombe delle scale, nelle uscite di sicurezza (se non per evacuazione) e nelle aree esterne interdette.

3. Vigilanza del Personale Docente

- Vigilanza nelle aule e pertinenze: La vigilanza sugli studenti spetta ai docenti in servizio nell'ora di inizio delle ricreazioni, che vigileranno e sorveglieranno all' interno aula e nella porzione di corridoio adiacente.
- Cambi d'ora: I docenti dell'ora successiva devono raggiungere tempestivamente l'aula per dare il cambio al collega e non lasciare mai la classe scoperta.
- Vigilanza aree esterne/comuni: I docenti specificamente nominati nel "Piano di Vigilanza della Ricreazione" regolarmente notificato tramite il Registro Elettronico devono presidiare i punti strategici assegnati (corridoi, cortili, scale) per l'intera durata della pausa.

4. Vigilanza del Personale ATA (Collaboratori Scolastici)

I Collaboratori Scolastici sono tenuti alla massima vigilanza nei corridoi di competenza, negli spazi comuni e in prossimità dei servizi igienici. Devono segnalare tempestivamente alla Presidenza o ai docenti qualsiasi comportamento scorretto o situazione di pericolo.

5. Regolamento Accesso ai Servizi Igienici

- Capienza massima: È consentito l'accesso ai bagni a un numero massimo di 4 studenti contemporaneamente per ciascun blocco di servizi.
- Gestione del flusso: Gli studenti in attesa devono disporsi in fila indiana nei corridoi, mantenendo un comportamento ordinato.
- Controllo: I collaboratori scolastici dislocati nei piani verificheranno costantemente il rispetto del limite numerico di 4 persone.

6. Norme di Comportamento per gli Studenti

- È vietato correre, urlare, praticare giochi violenti o che possano arrecare danno a cose o persone.
- È fatto obbligo di mantenere puliti gli spazi utilizzati.
- Non è consentito lasciare l'edificio scolastico o scavalcare le recinzioni esterne.

La mancata osservanza delle presenti disposizioni configurerà infrazione disciplinare per gli studenti e violazione dei doveri d'ufficio per il personale, con conseguente applicazione delle sanzioni previste dai rispettivi regolamenti e contratti collettivi.

Si confida nella massima collaborazione di tutte le componenti scolastiche per garantire un ambiente sicuro e sereno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Roberto Ciminelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n.39/1993