



**Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Istituto Statale d'Istruzione Superiore  
"VIA DELL'IMMACOLATA 47"**

Via dell' Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)  
Tel. 06121124295 - [www.iisguiglielmotti.edu.it](http://www.iisguiglielmotti.edu.it)

email: [rmis10100r@istruzione.it](mailto:rmis10100r@istruzione.it) pec: [rmis10100r@pec.istruzione.it](mailto:rmis10100r@pec.istruzione.it)

Civitavecchia, 19/10/2022

AL PERSONALE ATA  
p. c. AI GENITORI  
p.c. AGLI STUDENTI  
p.c. AI DOCENTI

**CIRCOLARE N. 46**

**Oggetto: Scadenziario adempimenti elezioni suppletive del Consiglio d'Istituto per surroga di una unità della componente A.T.A.**

In riferimento alla comunicazione dirigenziale del 13/10/2022 relativa al decreto di indizione delle elezioni suppletive del Consiglio d'Istituto per la surroga di una unità della componente A.T.A., si ribadisce che le operazioni di voto si svolgeranno:

- **Domenica 27 novembre 2022 dalle ore 8.00 alle ore 12.00;**
- **Lunedì 28 novembre 2022 dalle ore 8.00 alle ore 13.30.**

**La consistenza numerica del Consiglio d'Istituto è determinata in n. 19 unità:**

**Dirigente Scolastico (membro di diritto), n. 8 docenti, n. 4 genitori, n. 4 alunni, n. 2 ATA.**

Si indica di seguito lo scadenziario dei principali adempimenti elettorali, con l'avvertenza che ove il termine cronologico ordinamentale cada in una giornata di sabato (chiusura della scuola e della segreteria) o festiva, il medesimo viene traslato automaticamente alla prima giornata feriale.

**SCADENZIARIO:**

<b>ADEMPIMENTO</b>	<b>TERMINE ULTIMO</b>
Comunicazione delle liste elettorali, da parte del Dirigente Scolastico, alla commissione elettorale dell'Istituto, entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni	23 ottobre 2022
Deposito elenchi degli elettori, da parte della Commissione Elettorale, presso la segreteria dell'istituto (a disposizione di chiunque ne faccia richiesta) entro e non oltre il 25° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.	2 novembre 2022
Ricorso alla commissione elettorale di istituto avverso l'erronea compilazione degli elenchi è ammesso, in carta semplice, da parte degli appartenenti alle rispettive categorie interessate, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di affissione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi.	7 novembre 2022
La commissione decide, in merito ai ricorsi ricevuti, entro i successivi 5 giorni, sulla base della documentazione prodotta dall'interessato e di quella acquisita d'ufficio.	12 novembre 2022

Le liste debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della commissione elettorale dalle ore 9.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.	dalle ore 9:00 del 7 novembre 2022 alle ore 12.00 del 12 novembre 2022
Nello stesso giorno di scadenza per la presentazione delle liste dei candidati e subito dopo le ore 12.00 la commissione elettorale d'istituto cura l'affissione all'albo delle liste dei candidati	12 novembre 2022
I componenti dei seggi elettorali sono nominati dal Dirigente Scolastico in data non successiva al 5° giorno antecedente a quello fissato per la votazione e sono immediatamente insediati per le operazioni preliminari	22 novembre 2022
Proclamazione degli eletti (entro le 48 ore seguenti la conclusione delle operazioni di voto)	30 novembre 2022
Ricorsi: i rappresentanti di lista e i singoli candidati possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni entro 5 giorni dalla data di affissione all'albo degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, alla commissione elettorale d'istituto. La commissione decide entro cinque giorni dalla data di scadenza del termine sopra ricordato	5 dicembre 2022

## **INFORMAZIONI E MODALITÀ DI VOTO**

### **FORMAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI**

Le liste dei candidati saranno soltanto relative al personale A.T.A. di cui necessita la surroga di un membro nel Consiglio d' Istituto.

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita. Essi sono contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Le liste debbono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso consiglio di istituto. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso consiglio di istituto, né può presentarne alcuna.

Le liste possono contenere anche un solo nominativo.

### **AUTENTICAZIONE DELLE FIRME DEI CANDIDATI E DEI PRESENTATORI DELLE LISTE**

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal docente collaboratore a ciò delegato, previa esibizione da parte del richiedente di idoneo documento di riconoscimento. L'autenticazione può essere effettuata anche se l'interessato sia privo di documento di riconoscimento, qualora l'identità del soggetto sia nota all'organo che procede all'autenticazione.

Le autenticazioni delle firme possono essere fatte in ogni caso dal sindaco (o suo delegato), dal segretario comunale, da notaio o cancelliere. L'autenticazione delle firme dei presentatori dalle liste e di quelle dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione in carta libera (da allegare alle liste stesse), sia mediante autenticazione apposta direttamente sulle liste. Nel certificato predetto devono essere indicati il cognome, nome, luogo e data di nascita e gli estremi del documento di riconoscimento del richiedente. Gli estremi di quest'ultimo documento devono essere indicati, anche nel caso in cui l'autenticazione sia fatta direttamente sulla lista.

## PRESENTAZIONE LISTE

Possono essere presentate più liste per la componente del personale A.T.A. . Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie di cui trattasi. Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano, in base all'ordine di presentazione della stessa alla Commissione Elettorale, e da un motto.

Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto.

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

LISTA DEL PERSONALE A.T.A.: 1/10 del numero degli elettori.

I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste. Non si può essere presentatori o candidati di più liste.

I componenti della Commissione elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati ma non essere candidati. La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale.

**Il modulo per la presentazione delle liste potrà essere scaricato dal sito nella sezione Modulistica ATA.**

## PROPAGANDA ELETTORALE

L'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista, dai candidati, dalle organizzazioni sindacali e dalle associazioni dei genitori riconosciute dal Ministero della pubblica istruzione. Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni **(dal 9 novembre 2022 al 24 novembre 2022)** e per lo stesso periodo sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi.

Le richieste per le riunioni sono presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico entro il 10° giorno antecedente (entro il 17 novembre 2022) a quello fissato per le votazioni. Agli elettori è consentito di tenere fuori dell'orario di servizio riunioni negli edifici scolastici.

Il Dirigente Scolastico stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nella richiesta. Del diario stabilito è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti.

## MODALITA' DI VOTO, COSTITUZIONE e UBICAZIONE DEI SEGGI ELETTORALI

Si rimanda a quanto definito nel decreto di indizione delle elezioni suppletive del Consiglio di Istituto del 13/10/2022 e pubblicato sul sito dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ROBERTO CIMINELLI  
firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ex art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93