



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"VIA DELL'IMMACOLATA 47"**

AMBITO 11 – RMIS10100R  
Via dell' Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)  
Tel. 06121124295  
email: [rmis10100r@istruzione.it](mailto:rmis10100r@istruzione.it)  
[posta pec :rmis10100r@pec.istruzione.it](mailto:rmis10100r@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 83003900582

Prot.n. 8096/IV.6

Civitavecchia, 22/12/2022

CIG:95655036C9

**BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 50/2016  
PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL VIAGGIO DI ISTRUZIONE - "CAMPOSCUOLA"**

**Il Dirigente scolastico**

**visto** il DPR n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 21 della Legge 59/1997;

**visto** il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e successive modifiche ed integrazioni;

**visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**visto** l'art. 60 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture" che disciplina le procedure aperte;

**visto** che l'art.32, comma 2, del D. Lgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) che dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**considerata** la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 modificata dal D.L.vo 187/2010, convertito con modificazioni nella Legge 127 del 17/12/2010;

**viste** le delibere sui viaggi di istruzione adottate dagli organi collegiali;

**viste** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**rilevata** l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

**considerata** la necessità di procedere all'acquisizione dei servizi necessari all'effettuazione dei viaggi di istruzione;



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"VIA DELL'IMMACOLATA 47"**

AMBITO 11 – RMIS10100R  
Via dell' Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)  
Tel. 06121124295  
email: [rmis10100r@istruzione.it](mailto:rmis10100r@istruzione.it)  
posta pec :[rmis10100r@pec.istruzione.it](mailto:rmis10100r@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 83003900582

**INDICE**

un bando di gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto, viaggio, soggiorno e servizi di viaggio di istruzione in Italia per l'a.s. corrente da effettuarsi come indicato nell'allegato A, parte integrante del presente bando.

**Art. 1 - Requisiti di partecipazione**

Per partecipare alla gara i soggetti dovranno possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti soggettivi:

- a. insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- b. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (cd. regolarità contributiva - DURC);
- c. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse (cd. Regolarità fiscale);
- d. non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni in ordine ai requisiti professionali ed economici;
- e. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e con le prescrizioni della L. 12 Marzo 1999 n. 68;
- f. iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività richiesta dal bando di gara;

**Art. 2 - Termini e modalità di presentazione dell'offerta**

Le ditte interessate dovranno far pervenire la propria istanza di partecipazione entro e non oltre le **ore 23,59 del giorno 27.01.2023**, direttamente alla segreteria di questa Istituzione Scolastica o tramite posta elettronica certificata (PEC) della scuola [rmis10100r@pec.istruzione.it](mailto:rmis10100r@pec.istruzione.it).

L'istanza dovrà essere corredata da

- Offerta tecnica ed economica
- ALLEGATO B – Capitolato d'oneri tra istituto e ditta
- ALLEGATO C – Dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione

L'istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure nel caso in cui nessuna offerta sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione. L'Istituto potrà procedere all'assegnazione anche con una sola offerta pervenuta. Saranno escluse le offerte condizionate o parziali.

**Art. 3 – Modalità di pubblicizzazione**

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"VIA DELL'IMMACOLATA 47"**

AMBITO 11 – RMIS10100R  
Via dell' Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)  
Tel. 06121124295  
email: [rmis10100r@istruzione.it](mailto:rmis10100r@istruzione.it)  
posta pec : [rmis10100r@pec.istruzione.it](mailto:rmis10100r@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 83003900582

#### **Art 4. Procedimento di gara**

L'esame delle offerte è affidato ad apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico per procedere all'esame delle offerte. Le ditte partecipanti sono invitate all'apertura delle buste. Successivamente, nella stessa giornata, si procederà alla valutazione, in forma privata, delle offerte e all'aggiudicazione dei vincitori.

#### **Art. 5. Criteri di scelta del miglior offerente**

Si procederà secondo le modalità del criterio dell'offerta "economicamente più vantaggiosa" (art. 95 del D.Lgs 50/2016) tenendo conto sia del prezzo che dei servizi offerti. Il miglior offerente sarà individuato applicando i seguenti criteri:

- Qualità dell'offerta (max 40 punti)
- Prezzo offerto (max 60 punti)

il punteggio assegnato in relazione ai punteggi calcolati come da scheda di valutazione (allegato E) facente parte integrante del capitolato di gara;

#### **Art. 6. Condizioni**

- Le offerte pervenute dovranno avere validità dal 01/03/2023 al 31/05/2023; i prezzi dei viaggi dovuti ai trasporti a mezzo aereo/ferroviario/nave dovessero aumentare, la ditta vincitrice deve dare tempestiva comunicazione alla scuola che potrà decidere di annullare, senza nessuna penale, il contratto oppure trovare una soluzione alternativa per far rientrare i costi. L'aumento dei prezzi deve essere formalmente motivato.
- Entro 15 gg lavorativi dalla data di affidamento dell'organizzazione del viaggio, la scuola farà pervenire il numero esatto di studenti partecipanti e l'acconto del 25% dell'importo totale relativo al numero di partecipanti (30% se sono previsti voli aerei). Se gli studenti non aderiscono all'attività, la scuola annullerà l'affidamento non procedendo a nessun versamento e senza nessuna penale, rescinderà il contratto.
- La ditta dovrà far pervenire diverse offerte in modo da poter far variare il numero di pernottamenti e il numero di partecipanti, prevedendo, nel caso in cui lo voglia, l'incremento/decremento percentuale di un prezzo base di offerta rispetto al numero di partecipanti o pernottamenti.
- Gli alberghi dovranno essere almeno di categoria 3 stelle, con sistemazione per gli studenti in camere a non più di quattro letti e per i docenti accompagnatori in camere singole.
- I vettori, che dovranno essere in regola secondo le norme vigenti, saranno quelli richiesti per ciascun viaggio, nel prezzo offerto per ogni singolo itinerario dovranno essere compresi tutti i costi dei servizi richiesti nelle descrizioni, comprese le quote per le spese autostradali, i pedaggi, i parcheggi, i supplementi, i costi delle cuccette, ecc.. . Per i viaggi in aereo (preferibilmente compagnie di bandiera) i prezzi saranno comprensivi di tutte le tasse di imbarco ed aeroportuali. I voli low-cost potranno essere offerti soltanto se la ditta si impegnerà a mantenere bloccato il prezzo del pacchetto offerto per le date dei viaggi indicate nell'offerta e, contemporaneamente, a "riproteggere" il gruppo,



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"VIA DELL'IMMACOLATA 47"**

AMBITO 11 – RMIS10100R  
Via dell' Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)  
Tel. 06121124295  
email: [rmis10100r@istruzione.it](mailto:rmis10100r@istruzione.it)  
[posta\\_pec :rmis10100r@pec.istruzione.it](mailto:posta_pec:rmis10100r@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 83003900582

senza alcun supplemento, nel caso in cui la compagnia decida la cancellazione del volo. Tale dichiarazione dovrà essere specificatamente acquisita agli atti della scuola, (pena la nullità dell'offerta).

- Il servizio negli hotel deve essere almeno di mezza pensione. Se i pasti non sono presso l'hotel, dovrà essere indicata la distanza del ristorante e i modi per raggiungerlo.
- I prezzi forniti dovranno essere iva inclusa.
- Per tutti i partecipanti, compresi gli accompagnatori, dovrà essere fornita la copertura assicurativa per responsabilità civile e infortuni a tutela giudiziaria di cui al D.lgs. 111 DEL 17/03/1995. Saranno altresì incluse nel pacchetto
  - Assicurazione medica no stop
  - Assicurazione per la responsabilità civile di docenti e studenti
  - Assicurazione per annullamento del viaggio per documentati motivi

**Art. 8. Recesso – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico: Roberto Ciminelli

**Art. 7. Recesso**

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento, il contratto qualora la ditta contravvenga, senza giustificato motivo, alle condizioni del presente bando, ovvero a norme di legge o avente forza di legge. L'annullamento avverrà con semplice comunicazione scritta, con una chiara e motivata indicazione del recesso, da recapitare con R/R o PEC e avrà effetto dalla notifica.

**Art. 9. Stipulazione del contratto**

Tutte le spese contrattuali, imposte, tasse, diritti e simili nonché le denunce fiscali inerenti e conseguenti la stipula del contratto, sono a carico esclusivo della Ditta assegnataria dell'appalto. L'Istituzione Scolastica notificherà alla ditta, una volta espletata la gara, l'avvenuta aggiudicazione della fornitura, chiedendo, altresì, la trasmissione dei documenti necessari per la stipula del contratto. Nella data che verrà fissata dalla scuola si provvederà alla stipula del contratto di appalto.

**Art. 10. Indicazioni del foro competenze per le eventuali controversie**

Per Ogni eventuale controversia relativa all'oggetto del presente bando è competente il foro di Civitavecchia

**Art.11 – Trattamento dei dati**

L'Istituzione scolastica si impegna, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia di tutela delle privacy e sicurezza dei dati personali, ad utilizzare i dati personali forniti solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

**Art. 12 – Clausole finali**

Nel proporre l'offerta la ditta si impegna a rispettare quanto dichiarato. Per quanto non espressamente dichiarato dal presente provvedimento, opera la normativa vigente in materia di viaggi di istruzione.