



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Statale d'Istruzione Superiore
"VIA DELL'IMMACOLATA 47"
Via dell'Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)
Tel. 06121124295 - www.iisguiglielmotti.edu.it
email: rmis10100r@istruzione.it pec: rmis10100r@pec.istruzione.it

Civitavecchia, 16/05/2022

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE
e p. c. AL PERSONALE ATA

CIRCOLARE N. 248

**Oggetto: Criteri per lo svolgimento degli scrutini di fine anno scolastico 2021/2022.
Organizzazione delle attività di fine anno scolastico. CALENDARIO SCRUTINI
FINALI IN PRESENZA a.s. 2021/2022**

I sigg. docenti sono invitati a prendere visione delle seguenti disposizioni:

A) Criteri per lo svolgimento degli scrutini di fine anno scolastico 2021-22

1. **I Docenti** valuteranno ciascun alunno con un voto unico, sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza, utilizzando l'intera scala di valutazione in decimi. Si fa presente che anche per quest'anno scolastico 2021/2022 sarà valida, ai fini della valutazione finale degli apprendimenti, anche l'attività didattica svolta tramite didattica a distanza (Decreto Legge n. 24 del 24/03/2022 art. 9 comma 3).

Relativamente agli studenti con la L.104 e con diagnosi DSA e BES, si richiama la massima attenzione a tutte le disposizioni normative, a partire dalla L. 170 e successive direttive, linee guida e circolari in materia.

2. Per permettere la stampa dei tabelloni sinottici da usare in sede di scrutinio, **ENTRO LE ORE 9:40 DI MERCOLEDÌ 8 GIUGNO 2022**, i docenti indicheranno nel registro elettronico le proposte di voto relativamente alla propria disciplina.

Per quanto riguarda la disciplina di **EDUCAZIONE CIVICA**, **ESCLUSIVAMENTE IL COORDINATORE DI CLASSE PROPONE IL VOTO nella sezione "Voti proposti"**, dopo aver provveduto a cliccare sull'apposita icona per copiare le medie dei voti proposti dai docenti di tutte le discipline. Si ricorda utilizzare l'icona su registro elettronico per copiare in automatico sia i voti proposti che le assenze orarie (per ulteriori chiarimenti https://www.youtube.com/watch?v=U_bV1pDkj70)

Nella compilazione "on - line" delle proposte di voto non dovranno comparire ½ voti o segni vari.

3. Durante lo scrutinio è opportuno considerare tutti gli elementi che serviranno a delineare una valutazione complessiva della personalità dell'allievo che terrà conto dei fattori anche non scolastici, ambientali e socio-culturali. Per le classi quinte, si ricorda in ogni caso di segnalare nel verbale **eventuali eccellenze**.

4. Nella attribuzione del voto di condotta, i docenti dovranno rifarsi ai criteri fissati nella griglia di valutazione presente nel PTOF dell'Istituto. Si ricorda che il voto di condotta concorre alla valutazione complessiva dello studente, è unico e **la proposta di voto viene scritta sul registro elettronico solo dal coordinatore di classe**, tenuto conto, in particolare, delle indicazioni del

docente che nella classe ha il maggior numero di ore di insegnamento, in base ad un giudizio complessivo sul contegno dell'alunno in classe e fuori della classe, sulla frequenza, salvo il caso di assenze giustificate a norma dell'art.14, co. 7 del Regolamento per valutazione degli alunni e sulla diligenza.

5. Per tutti gli alunni saranno conteggiate le assenze dell'intero a.s., sia durante la didattica in presenza che durante le videolezioni in Didattica a Distanza. Eventuali assenze dovute alle difficoltà di connessione di rete o a motivate e straordinarie problematiche, saranno evidenziate nel verbale dello scrutinio e se ne terrà conto nel voto di condotta.

6. Nei casi in cui qualche docente del Consiglio di classe, non sia in possesso di alcun elemento valutativo relativo a qualche alunno nella propria disciplina per varie e motivate cause, non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, perduranti e già verbalizzate per il primo periodo didattico o in presenza di gravissimi provvedimenti disciplinari, in base ai criteri di verifica e valutazione stabiliti dal Collegio docenti, potrà proporre il "Non classificato" (N.C.) che comunque dovrà essere votato e deliberato, almeno a maggioranza, dal Consiglio di Classe.

Durante lo scrutinio, il docente dovrà far riportare a verbale il giudizio di "Non classificato" (N.C.), nonché le relative motivazioni. (DPR. N.122/2009, ai sensi dell'articolo 5 del Testo Unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e successive modificazioni).

7. Come nel precedente anno scolastico, allo scopo di migliorare la comunicazione del debito formativo alle famiglie, le schede delle carenze degli alunni con valutazioni insufficienti, indicanti anche le diverse modalità di recupero, dovranno essere compilate PRIMA DELLO SCRUTINIO sul registro elettronico dai docenti delle varie discipline cliccando sull'icona della scheda carenza in corrispondenza del nominativo dell'alunno.

Per facilitarne ed omologarne la compilazione, si forniscono indicazioni nell'allegato alla presente circolare.

8. Si rammenta inoltre che, per tutte le classi del triennio, il Credito Scolastico, a norma di legge, va motivato sebbene sinteticamente, per ciascun alunno sulla base dei parametri consueti: media dei voti, frequenza, partecipazione al dialogo educativo, eventuali attività PCTO e crediti formativi validi secondo la normativa vigente.

9. Si ricorda per le classi seconde la compilazione, in sede di scrutinio, del documento "CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE".

10. La pubblicazione degli esiti degli scrutini avverrà on line, entro il giorno 11 giugno 2022, dalle ore 14:00, per le classi quinte ed entro il giorno 17 giugno 2022, dalle ore 14:00, per le classi dalla I alla IV.

La scuola resta a disposizione per eventuali spiegazioni in merito agli esiti degli scrutini, per tramite dei coordinatori di classe, che potranno essere contattati esclusivamente per mezzo delle mail istituzionali della scuola che sono le seguenti: rmis10100r@istruzione.it e rmis10100r@pec.istruzione.it

B) ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI FINE ANNO SCOLASTICO

Al fine di ottimizzare e velocizzare lo svolgimento delle operazioni di scrutinio, si invitano i docenti ad attenersi scrupolosamente alle seguenti indicazioni:

➤ **II DOCENTE COORDINATORE DI CLASSE avrà cura di:**

a) Verificare ENTRO LE ORE 9:40 DI MERCOLEDÌ 8 GIUGNO 2022, DATA DI CHIUSURA DEL REGISTRO ELETTRONICO PER TUTTE LE CLASSI, che tutti i docenti del Consiglio (soprattutto i docenti con interruzione di contratto l'08/06/2022) abbiano:

- 1) inserito i voti proposti relativi alla propria disciplina e alla disciplina di EDUCAZIONE CIVICA e, se eventualmente mancanti, di sollecitarne l'inserimento;
- 2) provveduto a compilare, PRIMA DELLO SCRUTINIO, le schede delle carenze degli studenti con valutazioni insufficienti;

b) presentare la classe nel suo complesso durante lo scrutinio, soffermandosi sui casi di alunni che presentino problemi di profitto o comportamento irregolare (vedi punti precedenti);

c) controllare scrupolosamente, IN PRESENZA, ALLA FINE DELLO SCRUTINIO, i risultati sul tabellone cartaceo con il supporto del docente segretario o altro docente del consiglio di classe;

d) Inviare il verbale dello scrutinio, dopo il controllo dei risultati, firmato dal coordinatore e dal segretario, entro e non oltre le ore 12:00 di venerdì 10 giugno 2022 per le classi quinte e mercoledì 15 giugno 2022 per le classi dalla I alla IV, ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- verbali scrutini dalla classe I alla IV: verbaliscrutini1-4anno@iisguglielmotti.edu.it
- verbali scrutini della classe V: verbaliscrutini5anno@iisguglielmotti.edu.it

Una copia cartacea del verbale dello scrutinio, firmata dal coordinatore e dal segretario, dovrà essere consegnata in segreteria.

➤ **TUTTI I DOCENTI, inoltre, invieranno entro e non oltre venerdì 10 giugno 2022**, i programmi svolti, le relazioni finali (anche quelle dei coordinatori), i verbali dei consigli di classe di tutto l'a.s. (se non già consegnati), ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- a. verbali dalla classe I alla IV: verbali1-4anno@iisguglielmotti.edu.it
- b. verbali della classe V: verbali5anno@iisguglielmotti.edu.it
- c. programmi dalla classe I alla IV: programmi1-4anno@iisguglielmotti.edu.it
- d. programmi della classe V: programmi5anno@iisguglielmotti.edu.it
- e. relazioni dalla classe I alla IV: relazioni1-4anno@iisguglielmotti.edu.it

➤ **I DOCENTI DI SOSTEGNO invieranno entro e non oltre LUNEDÌ 30 MAGGIO 2022,**

i verbali dei GLO e le relazioni dei docenti di sostegno degli alunni disabili all'indirizzo di posta elettronica sostegno@iisguiglielmotti.edu.it

Si raccomanda infine, di far pervenire all'indirizzo mail della scuola rmis10100r@pec.istruzione.it **entro il 30 giugno 2022**, quanto segue:

- **Modulo di dichiarazione delle attività svolte** e da retribuire con il FIS (modulo reperibile sul sito della scuola alla sezione Modulistica Docenti);
- **Registri di attività di recupero** (corsi, sportelli ecc.) svolte nel corso del corrente a.s., se non già consegnati.
- **Relazioni delle Funzioni Strumentali** (modulo reperibile sul sito della scuola alla sezione Modulistica Docenti);
- **Relazione finale sui progetti effettuati** (modulo reperibile sul sito della scuola alla sezione Modulistica Docenti);
- **Domanda di ferie** (modulo reperibile sul sito della scuola alla sezione Modulistica Docenti);
- **Richiesta di accesso al fondo di valorizzazione** (modulo reperibile sul sito della scuola alla sezione Modulistica Docenti + Tab. A);
- **Relazione e rendicontazione delle ore per Progetti PCTO.**

Si ribadisce che, ENTRO LE ORE 9:40 DI MERCOLEDÌ 8 GIUGNO 2022, si potranno inserire i voti proposti sul registro elettronico, e SARÀ POSSIBILE EFFETTUARE LE VERIFICHE ORALI E SCRITTE.

Le lezioni termineranno martedì 8 giugno 2022 alle ore 11:20.

La riunione preliminare dell'Esame di Stato si svolgerà il giorno 20 giugno 2022 alle ore 8.30.

L'Esame di Stato avrà inizio mercoledì 22 giugno 2022 con la prima prova scritta.

Tutti i docenti non impegnati nell'Esame di Stato dovranno ritenersi in servizio fino al 30 giugno 2022 per eventuali sostituzioni.

C) SCRUTINI FINALI A.S. 2021/2022

Sono convocati, come da calendario inserito nel Piano annuale delle attività, gli scrutini finali dell'a.s. 2021/2022 per deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

1) Scrutini finali a. s. 2021/2022;

2) Ratifica conversione Credito scolastico (solo classi 5^) [Ordinanza M.I. n. 65 del 14.03.2022]

3) Certificazione delle competenze (solo classe 2^);

4) Verifica finale PEI e PDP (solo classi con alunni DSA e BES).

Il calendario degli **SCRUTINI FINALI IN PRESENZA** di **GIUGNO 2022** sarà il seguente:

GIORNO	ORA	CLASSI	GIORNO	ORA	CLASSI
Mercoledì 8			Giovedì 9	8.30	5A CL
				9.30	5A LES
				10.30	5A LSU
				11.30	5B LSU
	12.30	1A CL		12.30	5C LSU
	14.30	2A CL		14.30	5A ART.
	15.30	3A CL		15.30	5B ART.
	16.30	4A CL		16.30	1D LSU
	17.30	1B CL		17.30	3D LSU
18.30	2B CL	18.30	4D LSU		
Venerdì 10	8.30	3B CL	Sabato 11	8.30	1A LSU
	9.30	4B CL		9.30	2A LSU
	10.30	1C LSU		10.30	3A LSU
	11.30	2C LSU		11.30	4A LSU
	12.30	3C LSS			
	14.30	4C LSU			
	15.30	1A LES			
	16.30	2A LES			
	17.30	3A LES			
	18.30	4A LES			
Lunedì 13	8.30	1B LES	Martedì 14	8.30	1B LSU
	9.30	3B LES		9.30	2B LSU
	10.30	1A ART		10.30	3B LSU
	11.30	2A ART		11.30	4B LSU
	12.30	3A ART.			
	14.30	4A ART			
	15.30	1B ART			
	16.30	2B ART			
	17.30	3B ART			
	18.30	4B ART			

Gli scrutini si svolgeranno IN PRESENZA in sede centrale e avranno la durata di 60 minuti.

Si invitano tutti i docenti ad essere presenti a scuola almeno mezz'ora prima dell'orario previsto per i propri scrutini.

In caso di assenza del Dirigente Scolastico il docente coordinatore di classe presiederà lo scrutinio in presenza (ai sensi del d. lgs. 62/2017 art. 2, co. 3), utilizzando le proprie credenziali del registro elettronico e con il supporto del docente verbalizzante o di un suo sostituto.

Si invitano i docenti a prendere visione degli allegati alla seguente circolare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof. Roberto Ciminelli
 firma autografa sostituita a mezzo stampa,
 ex art. 3, comma 2 D.lgs. 39/93