



**Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Istituto Statale d'Istruzione Superiore  
"VIA DELL'IMMACOLATA 47"**

Via dell' Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)

Tel. 06121124295 - [www.iisguiglielmotti.edu.it](http://www.iisguiglielmotti.edu.it)

email: [rmis10100r@istruzione.it](mailto:rmis10100r@istruzione.it)

pec: [rmis10100r@pec.istruzione.it](mailto:rmis10100r@pec.istruzione.it)

Civitavecchia, 15/04/2022

AI DOCENTI  
AL SITO  
e p.c. AL PERSONALE ATA

## **CIRCOLARE N. 227**

### **Oggetto: Convocazione riunione dipartimenti disciplinari**

In relazione al Piano annuale delle attività, si comunica che **giovedì 21 aprile 2022, dalle ore 16:00 alle 17:30 si riuniranno in videoconferenza i dipartimenti disciplinari** per discutere sisequenti punti all'o.d.g.:

- 1) Controllo finale schede adozione dei libri di testo a.s. 2022/23 con comparazione tra classi dello stesso anno;**
- 2) Varie ed eventuali.**

**Si invitano i docenti per ulteriori dettagli a fare riferimento alla circolare n. 217 – Adozione libri di testo a. s. 2022/2023 con procedura sul Registro Elettronico Axios**

La riunione si svolgerà in video conferenza per il tramite dell'applicazione Google Meet. Nella sezione Materiale didattico sotto il nome della prof.ssa D'Andrea, i docenti troveranno, per il proprio dipartimento disciplinare, il link della video conferenza e la mail istituzionale, con la relative password, con la quale dovrà essere attivato il link da ogni coordinatore di dipartimento. Nel caso in cui per motivi vari il coordinatore di dipartimento sia assente, allora i membri del dipartimento dovranno accordarsi tra loro per l'attivazione della videoconferenza

Si pregano le SS.LL di provvedere a scaricare l'applicazione Google Meet, se non già installata e a verificarne il funzionamento con il link ricevuto, prima dell'orario previsto per la videoconferenza.

Ai docenti è comunque consentito partecipare alle riunioni collegiali in presenza in sede centrale in situazione di massima sicurezza e in assenza di assembramento.

Si ricorda che, entro 15 giorni, va redatto il verbale della riunione: una copia, firmata da coordinatore e segretario del dipartimento, dovrà essere inviata alla mail [dipartimento.verbali@iisguiglielmotti.edu.it](mailto:dipartimento.verbali@iisguiglielmotti.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Roberto Ciminelli  
firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ex art. 3, comma 2 D.lgs. 39/93