



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio Istituto
Statale d'Istruzione Superiore
"VIA DELL'IMMACOLATA 47"

Via dell'Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)
Tel. 06121124295 - www.iisguiglielmotti.edu.it
email: rmis10100r@istruzione.it
pec: rmis10100r@pec.istruzione.it

Civitavecchia, 15/12/2021

Ai Docenti
Ai coordinatori di classe
e p.c. Al personale ATA

CIRCOLARE N. 120

Oggetto: Scrutini I trimestre a. s. 2021-2022, chiusura registro elettronico ed altre indicazioni

Sono convocati, secondo il Piano annuale delle attività, gli scrutini del I trimestre a. s. 2021-2022, per deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

1. Scrutini I trimestre a. s. 2021-2022
2. Schede degli alunni con valutazioni insufficienti.

Si fa presente però che, per permettere ai docenti di partecipare agli scrutini, tutti gli orari di inizio delle riunioni, rispetto agli orari indicati sul piano delle attività, sono posticipati di 15 minuti.

Inoltre, il 10 e il 13 gennaio 2022, le classi del liceo artistico che avrebbero la 9^a ora, termineranno le lezioni anticipatamente alle ore 14:40.

Il calendario e l'orario degli scrutini sarà il seguente:

SCRUTINI PRIMO TRIMESTRE GENNAIO 2022 (durata 30 minuti)					
ORA	VENERDÌ 7 classi	LUNEDÌ 10 classi	MARTEDÌ 11 classi	MERCOLEDÌ 12 classi	GIOVEDÌ 13 classi
15.15	1A LES	1A ART.	1B CL	1B LSU	1B ART
15.45	2A LES	2A ART.	2B CL	2B LSU	2B ART
16.15	3A LES	3A ART.	3B CL	3B LSU	3B ART
16.45	4A LES	4A ART.	4B CL	4B LSU	4B ART
17.15	5A LES	5A ART.		5B LSU	5B ART
ORA	VENERDÌ 14 classi	LUNEDÌ 17 classi	MARTEDÌ 18 classi	MERCOLEDÌ 19 classi	
15.15	1B LES	1C LSU	1A CL	1A LSU	
15.45	3B LES	2C LSS	2A CL	2A LSU	
16.15	1D LSU	3C LSS	3A CL	3A LSU	
16.45	3D LSU	4C LSU	4A CL	4A LSU	
17.15	4D LSU	5C LSU	5A CL	5A LSU	

Gli scrutini si svolgeranno in video conferenza tramite l'applicazione Google Meet e avranno la durata di 30 minuti.

Il link sarà visibile dalle ore 12:00 del giorno 07/01/2022 nella sezione Materiale didattico sotto il nome della prof.ssa Praticò e sarà attivato dai docenti coordinatori di classe.

Prima dell'orario previsto per la videoconferenza, si pregano le SS.LL di provvedere a scaricare l'applicazione Google Meet, se non già installata e a verificarne il funzionamento con il link ricevuto.

In caso di assenza del Dirigente Scolastico per altri impegni istituzionali, il docente coordinatore di classe presiederà lo scrutinio in presenza (ai sensi del d. lgs. 62/2017 art. 2, co. 3), utilizzando le proprie credenziali del registro elettronico e con il supporto del docente verbalizzante o di un suo sostituto. Entrambi i docenti dovranno comunque essere presenti in sede centrale almeno 30 minuti prima dell'inizio dello scrutinio anche in presenza del Dirigente Scolastico.

I sigg. docenti sono invitati a prendere visione delle seguenti disposizioni:

A) Criteri per lo svolgimento degli scrutini del I trimestre a. s. 2021/22

1. I Docenti valuteranno ciascun alunno con un voto unico, sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta utilizzando l'intera scala di valutazione in decimi.

Relativamente agli studenti con diagnosi DSA si richiama la massima attenzione a tutte le disposizioni normative, a partire dalla L. 170 e successive direttive, linee guida e circolari in materia.

2. I Docenti indicheranno le proposte di voto relative alla propria disciplina nel registro elettronico, **entro le ore 23:59 del 6 gennaio 2022 compreso** e, **soltanto i docenti con interruzione di contratto, entro 22/12/2021 compreso** per permettere la stampa dei tabelloni sinottici da usare in sede di scrutinio.

Per quanto riguarda la disciplina di **EDUCAZIONE CIVICA, ESCLUSIVAMENTE IL COORDINATORE DI CLASSE PROPONE IL VOTO nella sezione "Voti proposti"**, dopo aver provveduto a cliccare sull'apposita icona per copiare le medie dei voti proposti dai docenti di tutte le discipline.

Nella compilazione "on - line" delle proposte di voto non dovranno comparire $\frac{1}{2}$ voti o segni vari.

3. Durante lo scrutinio è opportuno considerare tutti gli elementi che serviranno a delineare una valutazione complessiva della personalità dell'allievo che terrà conto dei fattori anche non scolastici, ambientali e socio-culturali.

4. Nella attribuzione del voto di condotta, i docenti dovranno rifarsi ai criteri fissati nella griglia di valutazione presente nel PTOF dell'Istituto. Si ricorda che il voto di condotta concorre alla valutazione complessiva dello studente, è unico e **la proposta di voto viene scritta sul registro elettronico solo dal coordinatore di classe**, tenuto conto, in particolare, delle indicazioni del professore che nella classe ha il maggior numero di ore di insegnamento, in base ad un giudizio complessivo sul contegno dell'alunno in classe e fuori della classe, sulla frequenza, salvo il caso di assenze giustificate a norma dell'art.14, co. 7 del Regolamento per valutazione degli alunni e sulla diligenza.

5. Per tutti gli alunni saranno conteggiate le assenze del trimestre. Eventuali assenze dovute a motivate e straordinarie problematiche, saranno evidenziate nel verbale dello scrutinio e se ne terrà conto nel voto di condotta.

6. Nei casi in cui qualche docente del Consiglio di classe, per varie e motivate cause, nella propria disciplina non sia in possesso di alcun elemento valutativo relativo a qualche alunno, in base ai criteri di verifica e valutazione stabiliti dal Collegiodocenti, potrà proporre il "Non classificato" (N.C.) che comunque dovrà essere votato e deliberato, almeno a maggioranza, dal Consiglio di classe. Durante lo scrutinio, il docente dovrà far riportare a verbale il giudizio di "Non classificato" (N.C.), nonché le relative motivazioni. (DPR. N.122/2009, ai sensi dell'articolo 5 del Testo Unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e successive modificazioni).

7. Come nel precedente anno scolastico, allo scopo di migliorare la comunicazione del debito formativo alle famiglie, le **schede degli alunni con valutazioni insufficienti** indicanti anche le diverse modalità di recupero **dovranno essere precompilate sul registro elettronico dai docenti delle varie discipline cliccando sul nominativo dell'alunno.**

Per facilitarne ed omologarne la compilazione, si forniscono indicazioni nell'allegato alla presente circolare.

B) Il docente coordinatore di classe, al fine di ottimizzare e velocizzare lo svolgimento delle operazioni di scrutinio, dovrà attenersi scrupolosamente alle indicazioni allegate e avrà cura di:

- a) Verificare, **entro la data di chiusura del registro elettronico il 06/01/2022**, che tutti i docenti del Consiglio (soprattutto i docenti con interruzione di contratto entro il 22/12/2021) abbiano:
1. inserito i voti proposti relativi alla propria disciplina e alla disciplina di EDUCAZIONE CIVICA e, se eventualmente mancanti, di sollecitare i colleghi ad inserirli;
 2. provveduto a precompilare le schede degli alunni con valutazioni insufficienti.
- b) Presentare la classe nel suo complesso **durante lo scrutinio**, soffermandosi sui casi di alunni che presentino problemi di profitto o di comportamento irregolare (vedi punti precedenti).
- c) **Inviare il verbale dello scrutinio, dopo il controllo dei risultati, entro e non oltre venerdì 21 gennaio 2022** ai seguenti indirizzi di posta elettronica:
1. verbali scrutini dalla classe I alla IV: verbaliscrutini1-4anno@iisguglielmotti.edu.it
 2. verbali scrutini della classe V: verbaliscrutini5anno@iisguglielmotti.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Roberto Ciminelli
firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3, comma 2 D.lgs. 39/93