



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**Istituto Statale d'Istruzione Superiore**  
**"VIA DELL'IMMACOLATA 47"**

Via dell' Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)  
Tel. 06121124295- Fax 0766500028

email: [rmis10100r@istruzione.it](mailto:rmis10100r@istruzione.it) - sito web: <https://www.iisguglielmotti.edu.it>

<b>VERBALE SCRUTINI</b>	<b>A.S. 20__/20__</b>
	<input type="checkbox"/> <b>Saldo del giudizio sospeso</b> <input type="checkbox"/> <b>Esami di idoneità o integrativi</b>
CLASSE .....IND.....	

Il giorno ..... del mese di ..... dell'anno ....., alle ore ....., nell'aula ..... dell' IIS "Via dell'Immacolata, 47", si è riunito il Consiglio della classe ..... sez..... indirizzo ..... con la sola componente docente per procedere agli adempimenti relativi al seguente ordine del giorno:

1) Scrutinio finale per gli allievi con giudizio sospeso/candidati Esami integrativi e/o Idoneità

Presiede il/la prof/ssa ....., coordinatore di classe/ Dirigente Scolastica, prof. ....

Verbalizza il/la prof./prof.ssa .....

Risultano presenti i proff. ....

---

---

Sono assenti giustificati i seguenti Docenti, sostituiti come segue:

Prof. ....	sostituito dal prof. ....
Prof. ....	sostituito dal prof. ....
Prof. ....	sostituito dal prof. ....
Prof. ....	sostituito dal prof. ....

Accertata la validità della seduta, il Presidente, prima di dare inizio alle operazioni di scrutinio, premette che tutti i presenti sono tenuti all'obbligo del segreto di ufficio.

Richiama l'O.M. n. 92 del 5 novembre 2007 contenente i rinvii alle disposizioni vigenti in materia di Scrutini ed Esame di Stato e i criteri stabiliti dal POF .

Gli allievi in elenco hanno affrontato la prova di verifica finale, i cui esiti riportati nella seguente tabella:

<b>Allievo</b>	<b>Disciplina</b>	<b>Esito della prova di verifica (positivo/negativo)</b>

Gli allievi .....non hanno affrontato la prova finale.

Il Presidente invita gli altri componenti del Consiglio ad esprimere un giudizio complessivo sugli allievi e a presentare le proposte di valutazione finale.

Il Consiglio di Classe – in coerenza con gli obiettivi didattici e formativi stabiliti in sede di programmazione – prima dell’approvazione dei voti, considera i seguenti parametri valutativi:

- risultati ottenuti nelle prove di verifica obbligatorie;
- miglioramento conseguito, rilevando e valutando la differenza tra il livello di partenza e il livello finale;
- capacità dell’allievo di affrontare le difficoltà connesse con la frequenza della classe successiva;
- capacità dell’allievo di sistemare le sue conoscenze e competenze in modo organico nel corso dell’anno scolastico successivo.

Pertanto il Consiglio delibera di ammettere alla classe successiva il/i seguente/i allievo/i:


Il Consiglio delibera di non ammettere alla classe successiva il/i seguente/i allievo/i:  
 ..... (per i non promossi occorre elaborare un giudizio articolato, in cui sia chiaramente specificata la motivazione della non ammissione alla classe successiva)

Per l’/gli allievo/i ammessi alla classe successiva (solo per le III e IV classi) il Consiglio assegna anche il credito scolastico, **calcolato secondo la tabella in calce al verbale:**

Alunno	Credito attribuito	Motivazione
		Grado di assiduità nella frequenza scolastica Grado di impegno nella partecipazione al dialogo educativo Media dei voti Crediti formativi

Tutte le decisioni sono state assunte all'unanimità (a maggioranza con il voto contrario dei docenti .....).

La seduta è tolta alle ore ....., dopo la lettura e l'approvazione del presente verbale.

IL COORDINATORE DI CLASSE/IL  
PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(prof. \_\_\_\_\_)

(prof. \_\_\_\_\_)