



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Statale d'Istruzione Superiore
"VIA DELL'IMMACOLATA 47"

Via dell' Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)
Tel. 06121124295 - Fax 0766500028
email: rmis10100r@istruzione.it pec: rmis10100r@pec.istruzione.it

DATORE DI LAVORO: Dirigente Scolastico prof. Maria Zeno

ALLEGATO 12 AL DVR

Sicurezza



REGISTRO MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO

Riferimento normativo

Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.i. titolo III del articolo 71.

L'obbligo della manutenzione è per tutte le attrezzature di lavoro, nessuna esclusa. Per particolari attrezzature, il cui utilizzo comporta pericoli particolari riportati nell'Allegato VII del DLgs. 81/08, occorre eseguire *verifiche periodiche con una periodicità stabilita direttamente dal legislatore da parte di personale specializzato (ASL o Organismo privato riconosciuto)*.

Manutenzione

- **manutenzione ordinaria:**
esecuzione delle procedure specificate nel libretto d'uso dell'apparecchiatura e che possono essere eseguite anche dall'addetto al fine di assicurare il corretto uso dell'attrezzatura.
- **manutenzione straordinaria:**
interventi eseguiti in seguito al verificarsi di inconvenienti non prevedibili come guasti, anomalie. Vengono effettuati da tecnici specializzati.

La manutenzione ha come obiettivo:

- assolvere all'obbligo di assicurare nel tempo il rispetto dei requisiti di sicurezza di tutte le attrezzature, (predisposizione di un "registro delle manutenzioni programmate);

- mantenere le macchine e le attrezzature in grado di funzionare nelle condizioni stabilite dal registro manutenzione delle attrezzature di lavoro

- costruttore;
- garantire la sicurezza degli operatori e la tutela ambientale;
- prolungare la vita utile delle attrezzature;
- prevenire guasti al fine di evitare di intervenire successivamente.

REGISTRO DELLE MANUTENZIONI- CONTENUTI

- calendario delle manutenzioni;
- rilevazione delle cause, il tipo e la frequenza degli interventi ;
- registrazione su scheda delle manutenzioni.

Il registro è suddiviso in due parti:

- ✓ elenco delle attrezzature di lavoro;
- ✓ scheda manutenzione delle attrezzature:

O = ordinaria

S = straordinaria

I = controllo interno

E = verifica esterna

M = mensile

T = trimestrale

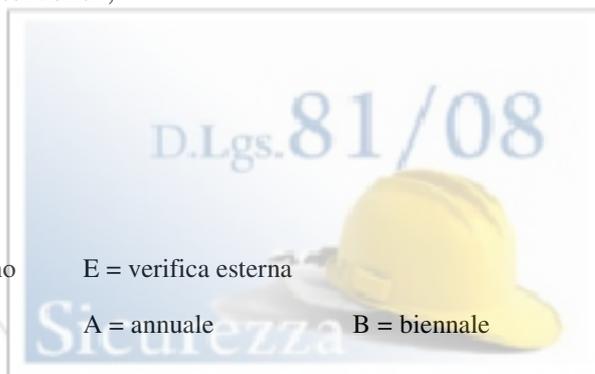
S = semestrale

A = annuale

B = biennale

- ✓ Le schede vanno fotocopiate e aggiunte con data cronologica.

Ing. A. Del Piano Sicurezza e Prevenzione negli Ambienti di Lavoro DLgs 81/2008 e s.m.i –



**REGISTRO
MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE DI
LAVORO**

Data

Pag.

CI	TIPO DI ATTREZZATURA	matricola	fabbricante	data di costruzione	- manuale d'uso e manutenzione - marchio CE - rispondenza all.V del DLgs 81/08	- formazione -addestramento degli addetti -corso di formazione	Obbligo di verifica periodica di ASL o Organismo Riconosciuto
01					<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI – rif. Allegato. VII <input type="checkbox"/> NO
02					<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI – rif. Allegato. VII <input type="checkbox"/> NO
03					<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI – rif. Allegato. VII <input type="checkbox"/> NO
04					<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI – rif. Allegato. VII <input type="checkbox"/> NO
05					<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI – rif. Allegato. VII <input type="checkbox"/> NO
06					<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI – rif. Allegato. VII <input type="checkbox"/> NO
07					<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI – rif. Allegato. VII <input type="checkbox"/> NO

Ing. A. Del Piano Sicurezza e Prevenzione negli Ambienti di Lavoro DLgs 81/2008 e s.m.i

**REGISTRO
MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE DI
LAVORO**

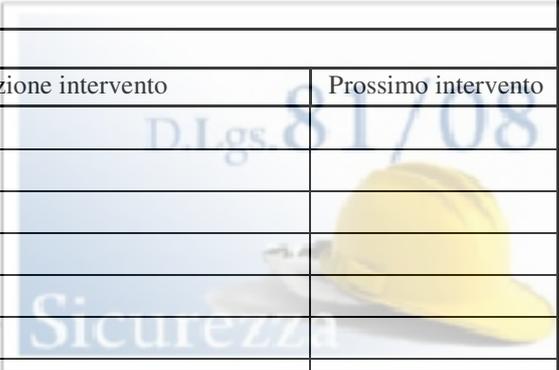
Data

Pag.

A. Del Piano

SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO

1	Descrizione:			
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento



ACCORGIMENTI
promemoria dal manuale d'uso e manutenzione

CIVILTÀ PUBBLICITÀ TECNICO
ECCHIA Del Piano

Responsabili dell'intervento di manutenzione

firma	Firma
-------	-------

NOTE:

.....

.....

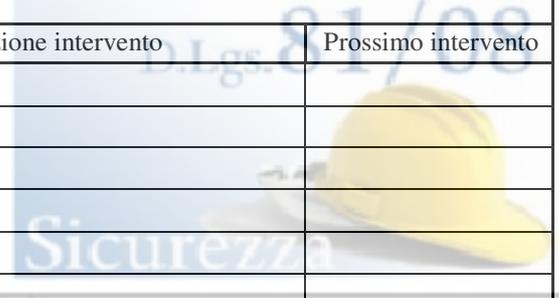
.....

	REGISTRO MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO	Data
		Pag.

A. Del Piano

SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO

2		Descrizione:		
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento



ACCORGIMENTI
promemoria dal manuale d'uso e manutenzione

CIVILISPA S.p.A. - STUDIO TECNICO
MECCHIA - Del Piano

Responsabili dell'intervento di manutenzione

firma	Firma
-------	-------

NOTE:

.....

.....

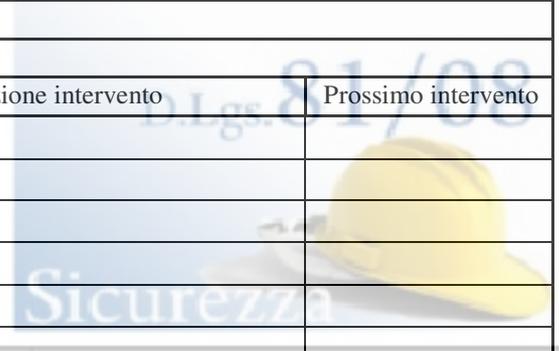
.....

	REGISTRO MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO	Data Pag.
--	---	-------------------------

A. Del Piano

SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO

3	Descrizione:			
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento



ACCORGIMENTI
promemoria dal manuale d'uso e manutenzione

CIVILISPA S.p.A. - STUDIO TECNICO
MECCHIA - Del Piano

Responsabili dell'intervento di manutenzione

firma	Firma
-------	-------

NOTE:

.....

.....

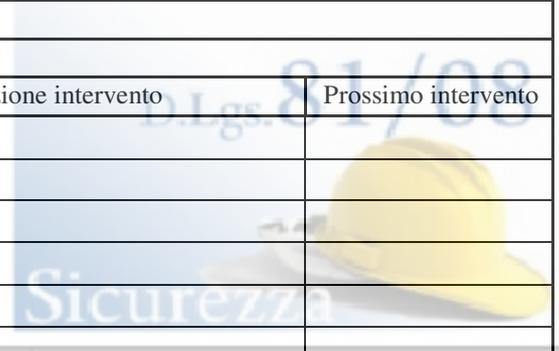
.....

	REGISTRO MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO	Data
		Pag.

A. Del Piano

SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO

4	Descrizione:			
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento



ACCORGIMENTI
promemoria dal manuale d'uso e manutenzione

CIVILISPA S.p.A. - STUDIO TECNICO
MECCHIA - Del Piano

Responsabili dell'intervento di manutenzione

firma	Firma
-------	-------

NOTE:

.....

.....

.....

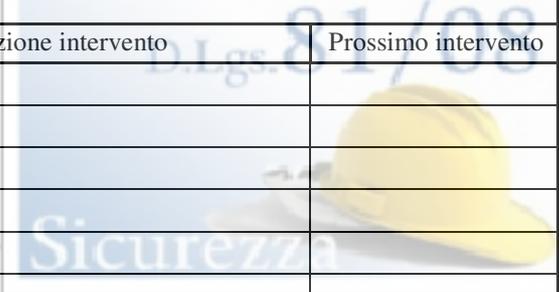
	REGISTRO MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO	Data
		Pag.

A. Del Piano

NOTE:

SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO

5	Descrizione:			
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento



ACCORGIMENTI
promemoria dal manuale d'uso e manutenzione

CIVILISPA STUDIO TECNICO
 MECCHIA Del Piano

Responsabili dell'intervento di manutenzione

firma	Firma
-------	-------

.....

.....

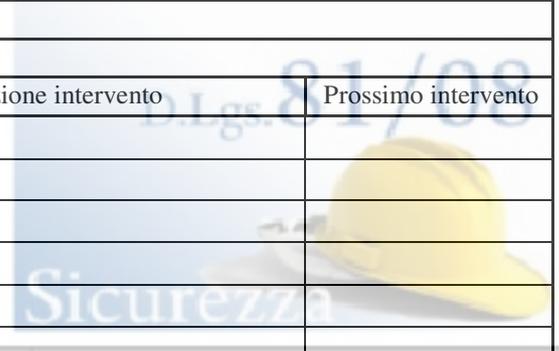
.....

	REGISTRO MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO	Data
		Pag.

A. Del Piano

SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO

6	Descrizione:			
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento



ACCORGIMENTI
promemoria dal manuale d'uso e manutenzione

CIVILISPA S.p.A. - STUDIO TECNICO
MECCHIA - Del Piano

Responsabili dell'intervento di manutenzione

firma	Firma
-------	-------

NOTE:

.....

.....

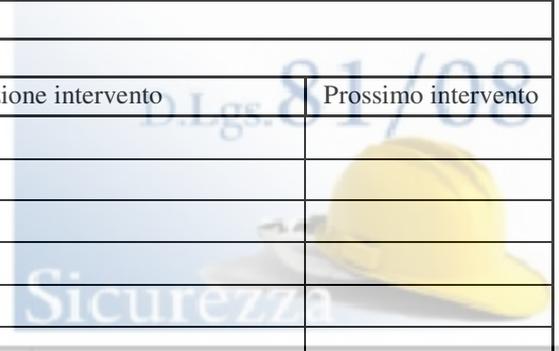
.....

	REGISTRO MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO	Data
		Pag.

Ing. A. Del Piano

SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO

7	Descrizione:			
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento



ACCORGIMENTI
promemoria dal manuale d'uso e manutenzione

Ing. A. Del Piano

Responsabili dell'intervento di manutenzione

firma	Firma
-------	-------

NOTE:

.....

.....

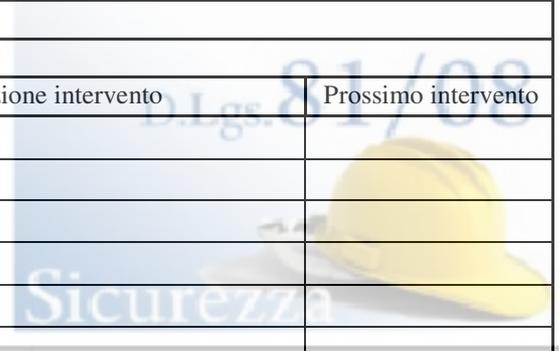
.....

	REGISTRO MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO	Data
		Pag.

Ing. A. Del Piano

SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO

8	Descrizione:			
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento



ACCORGIMENTI
promemoria dal manuale d'uso e manutenzione

Ing. A. Del Piano
MECCHANICA TECNICO

Responsabili dell'intervento di manutenzione

firma	Firma
-------	-------

NOTE:

.....

.....

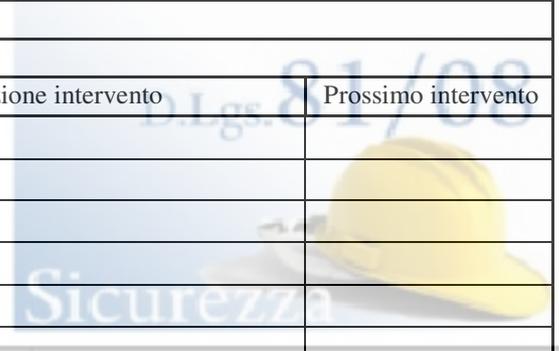
.....

	REGISTRO MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO	Data Pag.
--	---	-------------------------

Ing. A. Del Piano

SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO

9	Descrizione:			
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento



ACCORGIMENTI
promemoria dal manuale d'uso e manutenzione

CIVILISPA S.p.A. - STUDIO TECNICO
MECCHIA - Del Piano

Responsabili dell'intervento di manutenzione	
firma	Firma

NOTE:

.....

.....

.....

A. Del Piano

SCHEDA MANUTENZIONE ATTREZZATURE DI LAVORO

10	Descrizione:			
Matricola:			Modello:	
data	manutenzione	Periodicità	Descrizione intervento	Prossimo intervento



ACCORGIMENTI
promemoria dal manuale d'uso e manutenzione

Responsabili dell'intervento di manutenzione

firma	firma
-------	-------

NOTE:

.....

.....

.....