



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Statale d'Istruzione Superiore
"VIA DELL'IMMACOLATA 47"**

Via dell' Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)
Tel. 06121124295 - Fax 0766500028
email: rmis10100r@istruzione.it pec: rmis10100r@pec.istruzione.it

Civitavecchia, 11/05/2021

AI DOCENTI
e p.c. AL PERSONALE ATA
AL DSGA

CIRCOLARE N. 299

Oggetto: Adozione libri di testo a. s. 2021-2022 con procedura sul Registro Elettronico Axios

In relazione all'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2021/2022, facendo seguito alla pubblicazione, anche sul sito della scuola, della **NOTA SULLE ADOZIONI DEI LIBRI DI TESTO a. s. 2021/2022 n. 5272 del 12.03.2021** si forniscono indicazioni operative essenziali sulla procedura in oggetto poiché, per l'a. s. 2021-2022, **avverrà esclusivamente attraverso il registro elettronico.**

I docenti, quindi, **non dovranno riempire il modello delle singole classi come nel precedente anno scolastico** ma, sul registro elettronico, dovranno seguire la procedura descritta nel manuale **Libri di testo guida dal RE L. Guglielmotti** e nel **Tutorial youtube Axios libri di testo** (che si allegano).

All'interno del nostro registro elettronico è stata attivata dalla segreteria l'area per la gestione dei libri di testo. Attraverso quest'area i docenti potranno apportare eventuali modifiche relativamente alle **nuove adozioni o ai testi andati fuori catalogo.**

Le adozioni dovranno essere effettuate da ogni docente per le classi del prossimo anno corrispondenti a quelle in cui prestano attualmente servizio (ad es: I A a. s. 2020/21 per la I A a. s. 2021/22), tenendo conto dei libri di testo in scorrimento concordati con i colleghi durante le riunioni dei Dipartimenti disciplinari.

IL DOCENTE COORDINATORE DI CLASSE HA LA POSSIBILITÀ DI GESTIRE LE ADOZIONI PER TUTTE LE MATERIE DELLA CLASSE DI CUI È COORDINATORE E SARÀ DI SUPPORTO AI DOCENTI SUPPLENTI CHE NON VISUALIZZERANNO I LIBRI IN ADOZIONE.

Le classi previste nel prossimo a. s. sono le seguenti:

N. 33 CLASSI a.s. 2021-22	NUOVE CLASSI a.s. 2021-22	ADOZIONI STESSI LIBRI DI TESTO DELLE CLASSI
L. CLASSICO 1 A - 2 A - 3A - 4 A - 5 A 2 B- 3 B - 4B	L. CLASSICO <u>4B</u>	L. CLASSICO 4A
L. SCIENZE UMANE 1AS - 2 AS - 3 AS - 4 AS -5 AS 1 BS - 2 BS - 3BS – BS - 5 BS 1CS - 2CS - 3 CS - 4 CS - 5 CS 1DS - 3DS - 4DS	L. SCIENZE UMANE <u>1DS</u>	L. SCIENZE UMANE 1CS
L. ECON. SOC. (LES) 1AE – 2AE - 3 AE - 4 AE - 5 AE 1BE - 3BE	L. ECON. SOC. (LES) <u>1BE</u>	L. ECON. SOC. (LES) 1AE
LICEO ARTISTICO 1 A - 2 A - 3A - 4 A - 5 A 1B- 2 B - 3 B - 4B - 5B	L. ECON. SOC. (LES) <u>3 BE</u>	L. ECON. SOC. (LES) 3 AE

LA SEGRETERIA SI OCCUPERÀ DELL'INSERIMENTO DEI LIBRI DI TESTO DELLE NUOVE CLASSI

Nelle riunioni dei Consigli di Classe di maggio, alla presenza dei rappresentanti dei genitori e degli studenti si approveranno le proposte di conferma e di nuova adozione dei libri di testo a.s. 2021/2022 e i docenti coordinatori di classe verificheranno con i colleghi se l'ammontare della spesa complessiva sia compatibile con il tetto di spesa, apportando le opportune modifiche in modo collegiale.

Calendario adempimenti

Seguendo la procedura all'interno del registro elettronico:

- **i docenti, entro venerdì 14 maggio 2021**, inseriranno per le proprie classi le adozioni dei libri di testo per il prossimo anno scolastico.
- Successivamente, **il coordinatore di classe** avrà cura di:
 - a) stampare l'elenco dei libri di testo di tutte le discipline della classe a.s. 2021/22 (vedi istruzioni a pag. 2 del manuale allegato),
 - b) far controllare e controfirmare l'esattezza dei dati al docente di ciascuna disciplina o nella impossibilità, richiedere al docente interessato di inviare al proprio indirizzo istituzionale una email di approvazione e conferma;
 - c) riconsegnare **entro martedì 18/05/2021** l'elenco controfirmato e/o le email di approvazione e conferma alla prof.ssa Maria Praticò o inviare il tutto per email a adozioni.libri@iisguglielmotti.edu.it.

Anche le relazioni per le nuove adozioni dovranno essere inviate per email a adozioni.libri@iisguglielmotti.edu.it **entro le ore 13:00 di martedì 18/05/2021**, giorno fissato per la riunione del Collegio Docenti durante la quale si procederà alla delibera relativa all'adozione dei libri di testo a.s. 2021/22.

Si raccomanda di seguire le seguenti indicazioni:

1. **controllare attentamente il codice ISBN** identificativo del libro per le nuove adozioni (i testi che cambiano il codice ISBN sono da considerare NUOVE ADOZIONI);
2. fare attenzione allo **scorrimento nella classe successiva dei testi in adozione** durante il corrente anno scolastico e anche in questo caso **controllare attentamente il codice ISBN**;
3. tenere conto che i testi consigliati non fanno parte dei libri di testo e possono essere indicati solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento;
4. tenere sotto controllo il tetto massimo di spesa di ciascuna classe in base all'indirizzo di studio qui sottoriportato. Qualora si superi il tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 10%, la delibera del Collegio, che dovrà esplicitarne la motivazione, sarà poi approvata dal Consiglio di istituto.

TETTO SPESA LIBRI DI TESTO (D.M. n. 43/2012)

INDIRIZZO	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LI01 LICEO CLASSICO	€ 335	€ 193	€ 382	€ 315	€ 325
LI11 LICEO SCIENZE UMANE	€ 320	€ 183	€ 320	€ 236	€ 248
LI12 L. SC. UMANE/ECON. SOC.	€ 320	€ 183	€ 320	€ 236	€ 248
LIC6-LIB9 LICEO ARTISTICO	€ 274	€ 183	€ 258	€ 196	€ 206

Per eventuali informazioni o problemi tecnici rivolgersi alla sig.ra Patrizia Barbieri della segreteria o al tecnico del laboratorio d'informatica M. Rita Frenna o alla prof.ssa Maria Praticò o inviare email a adozionilibri@iisguglielmotti.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Zeno
firma autografa sostituita a mezzo
stampa.ex art. 3, comma 2 D.L. 39/93