



Finanziato con le risorse del PNSD



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Statale d'Istruzione Superiore
"VIA DELL'IMMACOLATA 47"**

Via dell'Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)
Tel. 06121124295 - Fax 0766500028
email: rmis10100r@istruzione.it pec: rmis10100r@pec.istruzione.it

Civitavecchia, 03 novembre 2020

CUP F36D20000450005

Prot. 4082 / IV.5

Civitavecchia, 03/11/2020
Alla Prof.ssa Irene D'Andrea
Al Personale interno
Albo online e Sito Scuola

OGGETTO: NOMINA Progettista

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il progetto di seguito:

Avviso n. 11978 del 15/06/2020 con il quale il MIUR - Dip.to per il sistema Educativo di istruzione e di Formazione – DG per i fondi strutturali per l'istruzione, per l'edilizia scolastica e la Scuola Digitale informava le Scuole del PON FESR sotto azione 10.8.6. A Finalizzato alla realizzazione di Smart Class nelle Scuole Secondarie di II°;
Visto l'invio del Piano progettuale dal titolo "Digital@class 3.0" inviato da questa Istituzione Scolastica e protocollato in data 26/06/2020 con prot. automatico 14292;

Vista l'autorizzazione del Progetto "Digital@class 3.0" comunicata dal MIUR con nota prot. 26342 del 3 agosto 2020 come di seguito a valere sulle risorse del PNSD (Piano Nazionale Scuola Digitale):

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato
10.8.6.A	11978	Digital@class 3.0	€ 9999,98

VISTO L'AVVISO del 09/10/2020 prot. 2397/IV.5 di selezione per il reclutamento di personale interno a tempo indeterminato e a tempo determinato per la realizzazione del Progetto di seguito indicato

VISTO L'ESITO dell'esame delle candidature Prot. **4063/IV. 5** del 02/11/2020

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato
10.8.6.A	11978	Digital@class 3.0	€ 9999,98 Di cui max € 142,48 per progettista; di cui max € 94,99 per collaudatore;

NOMINA

la **S.V. Prof.ssa Irene D'Andrea Progettista** (p. 70/70 derivante da **Esame candidatura**)

I compiti assegnati sono:

- svolgere un sopralluogo nei locali in cui dovranno essere effettuati gli interventi finalizzati alla realizzazione del Progetto come approvato e finanziato;
- provvedere alla progettazione necessaria per l'acquisto del materiale occorrente all'esecuzione dei lavori
- collaborare con il DS nella redazione del Bando di Gara ovvero nella individuazione su MePa dei beni da acquistare mediante indagine di mercato attraverso la piattaforma MePa anche la fine di un eventuale affidamento diretto come consentito dal D.I. 129/2018 per spese previste fino ad euro 10.000 e poi come previsto dal Decreto Semplificazioni del luglio 2020
- eseguire un controllo completo dei beni acquistati
- collaborare, con il DS ed il DSGA, alla registrazione nell'apposita piattaforma telematica del PNSD dei dati degli acquisti;
- redigere i verbali relativi alla sua attività
- Coordinarsi con il Responsabile SPP e RLS per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche degli ambienti scolastici
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'istituto.

PUBBLICIZZAZIONE

Il presente atto viene reso pubblico mediante :

- Pubblicazione all'Albo della scuola sul sito web istituzionale www.iisguglielmotti.edu.it
- Albo On line e sito scuola .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria ZENO

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 39/93