



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE DI VIA DELL'IMMACOLATA, 47  
**Liceo classico, artistico e delle scienze umane**  
Distretto n°29 – RMIS10100R  
Via dell'Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)  
Tel. 06121124295  
sito web: <http://www.iisguglielmotti.edu.it> - email: [rmis10100r@istruzione.it](mailto:rmis10100r@istruzione.it)

## **INTEGRAZIONI RELATIVE ALLA PANDEMIA DA COVID-19**

Tali disposizioni sono in vigore a partire dall'anno scolastico 2020-21 e sono da intendersi come transitorie fino a superamento dell'emergenza.

Delibera Consiglio di Istituto dell'11/09/2020

- Il Regolamento di Istituto vigente viene integrato con indicazioni specifiche legate all'attuale emergenza Covid-19 alla luce delle Linee Guida emanate dal MIUR il 26/06/2020 (Registro Decreti prot. 39) e successive indicazioni/integrazioni;
- Visto il Protocollo di Sicurezza del 6 agosto 2020
- Viste le linee guida del Comitato Tecnico Scientifico

### **Art.1- Scuola**

- La Scuola applica i protocolli di sicurezza previsti dalle Linee Guida del MIUR quali misure di contenimento del COVID-19 ed emanate per la riapertura in sicurezza delle Scuole a settembre 2020.
- Prevede didattica a distanza ad integrazione della didattica in presenza finalizzata al completamento del percorso curricolare e a misure di recupero degli apprendimenti e/o all'approfondimento e potenziamento del curricolo, anche in vista della necessità di riallineamento dei saperi a seguito dell'interruzione della didattica in presenza intervenuta nell'a.s. 2019-20.
- Prevede didattica a distanza sostitutiva della didattica in presenza qualora se ne verificano le condizioni necessarie e ciò sia prescritto dal MIUR.
- Utilizza per la DaD piattaforme certificate ed in grado di tutelare la privacy degli utenti.
- Aggiorna costantemente il sito istituzionale [www.iisguglielmotti.edu.it](http://www.iisguglielmotti.edu.it) nella sezione dedicata al Covid-19 con comunicati, circolari, link al sito istituzionale del MIUR per informare tempestivamente l'intera collettività scolastica in merito all'evolversi della situazione legata alla pandemia ed alle sue ripercussioni sulla Scuola.
- Si impegna a fare assumere allo studente comportamenti di prevenzione e salvaguardia della propria ed altrui salute in relazione all'emergenza Covid-19 all'interno dell'ambiente scolastico, mediante il rigoroso rispetto delle regole che la Scuola è tenuta ad osservare.

## **Art. 2 - Famiglia e Studenti**

- Alla famiglia viene chiesto di collaborare con la Scuola affinché anche lo stile di vita del ragazzo esterno alla Scuola sia improntato a senso di responsabilità e prevenzione rispetto al rischio Covid-19; prende altresì consapevolezza che la scuola è tenuta a segnalare ai competenti organi di controllo sanitario ogni possibile e/o sospetta situazione di rischio.
- Gli alunni in situazioni di malessere (ad es. con sintomatologia assimilabile a rischio Covid-19) e/o con temperatura corporea superiore a 37,5 non possono accedere a scuola. La temperatura corporea deve essere misurata a casa.
- L'alunno deve rispettare con il massimo scrupolo l'orario scolastico di entrata ed uscita, poiché lo stesso risponde alle esigenze di distanziamento sociale; non è opportuno quindi ricorrere a continue richieste di permesso di ingresso in ritardo e/o uscita anticipata, nella consapevolezza della difficoltà che ciò comporta anche per la necessità di contingentare e disciplinare l'accesso ai locali scolastici da parte dei genitori e/o dei delegati e nella consapevolezza che situazioni di malessere febbrile e/o similari devono avere già impedito l'ingresso a Scuola.
- I Docenti effettueranno i colloqui con le famiglie on-line negli orari che saranno predisposti e tempestivamente comunicati.
- La Scuola – nei limiti delle disponibilità- fornirà in comodato d'uso gratuito pc, tablet e /o note book agli studenti che ne abbiano necessità per supportare la DaD; tali attrezzature dovranno essere restituite integre impegnandosi ad usarli esclusivamente per scopi didattici e nel rispetto della normativa vigente anche in materia di privacy; tale rispetto è in ogni caso richiesto ogni qualvolta si ricorra alla DaD.
- Famiglie e studenti sono invitati a consultare costantemente il sito della Scuola come fonte di informazione ufficiale, evitando la diffusione di notizie presunte “vere” attinte da canali non ufficiali (es. social etc).

## **Art. 3 - Riunioni Organi Collegiali**

Per ragioni di contenimento della pandemia, le riunioni degli Organi Collegiali (fatte salve le norme che ne disciplinano il preavviso di convocazione, la predisposizione dell'ordine del giorno, la verbalizzazione etc, per cui si rimanda al Regolamento di Istituto) di norma si terranno da remoto, almeno laddove non sia possibile il mantenimento del distanziamento sociale.

**Rinvio: per il Protocollo di Sicurezza adottato dalla Scuola si rimanda al DVR opportunamente integrato dell'RSPP.**

Integrazione al Regolamento di Disciplina: fatto salvo il Regolamento vigente, si integra con sanzioni specifiche per la violazione norme anti-covid:

<b>Comportamento sanzionato</b>	<b>Organo competente a disporre la sanzione</b>	<b>Sanzione</b>	<b>Pubblicità del provvedimento sanzionato</b>
Mancato o scorretto uso della mascherina	Docente e/o Dirigente Scolastico	Ammonizione scritta	Annotazione nel registro di classe; invio comunicazione scritta alla famiglia e/o allo studente stesso se maggiorenne
Reiterato comportamento mancato o scorretto uso della mascherina	Consiglio di classe	Abbassamento voto di comportamento	Annotazione nel registro di classe; invio comunicazione scritta alla famiglia e/o allo studente stesso se maggiorenne
Mancato rispetto del distanziamento sociale in tutti i locali della Scuola	Docente e/o Dirigente Scolastico	Ammonizione scritta	Annotazione nel registro di classe; invio comunicazione scritta alla famiglia e/o allo studente stesso se maggiorenne
Reiterato mancato rispetto del distanziamento sociale in tutti i locali della Scuola	Consiglio di classe	Sospensione da 1 a 2 giorni  Abbassamento voto di comportamento	Annotazione nel registro di classe; invio comunicazione scritta alla famiglia e/o allo studente stesso se maggiorenne
Ripetersi di ritardi/uscite non giustificati	Docente e/o Dirigente Scolastico	Ammonizione scritta	Annotazione nel registro di classe; invio comunicazione scritta alla famiglia degli allievi minorenni
Recidiva ritardi/uscite non giustificati	Consiglio di classe	Abbassamento voto di comportamento	Annotazione nel registro di classe; invio comunicazione scritta alla famiglia e/o allo studente stesso se maggiorenne

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria ZENO