

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE GUGLIELMOTTI
LICEO CLASSICO, ARTISTICO E DELLE SCIENZE UMANE**

Via dell'Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM) Distretto n° 29 - RMIS10100R

Tel. 06121124295 - Fax 0766500028 email: rmis10100r@istruzione.it

pec: rmis10100r@pec.istruzione.it sito web: <http://www.iisguglielmotti.gov.it>

PROVA DI EVACUAZIONE GENERALE (tutte le classi/sezioni)

Scuola IIS VIA DELL'IMMACOLATA 47 di SEDE DISTACCATA DI VIA ADIGE

VERBALE

In data 16/03/2018 dalle ore 11:10 alle ore 11:17

si sono svolte le prove di evacuazione dall'edificio scolastico

La prova ha interessato tutte le classi. Dopo l'evacuazione, si è provveduto al controllo dei presenti e al rientro in classe

VERIFICA DELL'EVACUAZIONE

- | | sì | no |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| All'interno delle aule la disposizione dei banchi o la presenza di dotazioni degli alunni (borse, libri, ...) ha determinato difficoltà nell'uscita dal locale? | ☐ | ☒ |
| Lungo i percorsi per raggiungere le uscite di sicurezza si sono verificate situazioni che hanno determinato difficoltà nell'evacuazione, ovvero è stata riscontrata la presenza di ostacoli? | ☐ | ☒ |
| Tutte le classi hanno udito il segnale di allarme? | ☒ | ☐ |
| Le persone presenti hanno adempiuto agli incarichi assegnati? | ☒ | ☐ |
| La segnaletica di sicurezza che indica i presidi di sicurezza ed i percorsi per raggiungere le uscite di sicurezza risulta facilmente visibile? | ☒ | ☐ |
| Il punto di raccolta esterno è stato raggiunto senza difficoltà? | ☒ | ☐ |
| Tempo impiegato per l'evacuazione della scuola | ☐ | ☐ |

Tempo impiegato per l'evacuazione di tutta la scuola

PIANO TERRA

PRIMO PIANO

Tempo rilevato (minuti)	Tempo calcolato (minuti)
1' 47	2
2'	2' 20"

Data

16/03/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA

R.S.P.P.
P.I. Arianna Giannaterini

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE GUGLIELMOTTI
LICEO CLASSICO, ARTISTICO E DELLE SCIENZE UMANE**

Via dell'Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM) Distretto n° 29 - RMIS10100R

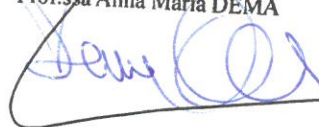
Tel. 06121124295 - Fax 0766500028 email: rmis10100r@istruzione.it

pec: rmis10100r@pec.istruzione.it sito web: <http://www.iisguglielmotti.gov.it>

OSSERVAZIONI:

NULLA DA SEGNALARE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA



R.S.P.P.
P.I. Adriano Biancaterini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE GUGLIELMOTTI
LICEO CLASSICO, ARTISTICO E DELLE SCIENZE UMANE**

Via dell'Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM) Distretto n° 29 - RMIS10100R

Tel. 06121124295 - Fax 0766500028 email: rmis10100r@istruzione.it

pec: rmis10100r@pec.istruzione.it sito web: <http://www.iisguglielmotti.gov.it>

PROVA DI EVACUAZIONE GENERALE (tutte le classi/sezioni)

Scuola LICEO ARTISTICO di VIA ADIGE

INCARICO	INCARICHI NOMINATIVO	FIRMA
EMANAZIONE ORDINE DI EVACUAZIONE	VIOLA ENRICO STELLA SIMONETTA	<i>Viola En</i>
DIFFUSIONE ORDINE DI EVACUAZIONE	VIOLA ENRICO STELLA SIMONETTA	<i>Viola En</i>
CONTROLLO OPERAZIONI DI EVACUAZIONE PINO TERRA	VIOLA ENRICO STELLA SIMONETTA	<i>Viola En</i>
CHIAMATE DI SOCCORSO	VIOLA ENRICO STELLA SIMONETTA	<i>Viola En</i>
INTERRUZIONE EROGAZIONE GAS	NON APPLICABILE	
INTERRUZIONE GASOLIO	NON APPLICABILE	
INTERRUZIONE ENERGIA ELETTRICA	VIOLA ENRICO STELLA SIMONETTA	<i>Viola En</i>
CONTROLLO OPERAZIONI INTERRUZIONE ACQUA PIANO PRIMO	TIZIANA CEDRO	
CONTROLLO PERIODICO ESTINTORI E IDRANTI	MILKO BATTISTI	<i>Milko Battisti</i>
CONTROLLO QUOTIDIANO DELLA PRATICABILITÀ DELLE VIE DI USCITA	GALOFANO GIUSEPPE	<i>Galofano</i>

Data 24-01-2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA



R.S.P.P.
P.I. Adriano Giancaterini

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

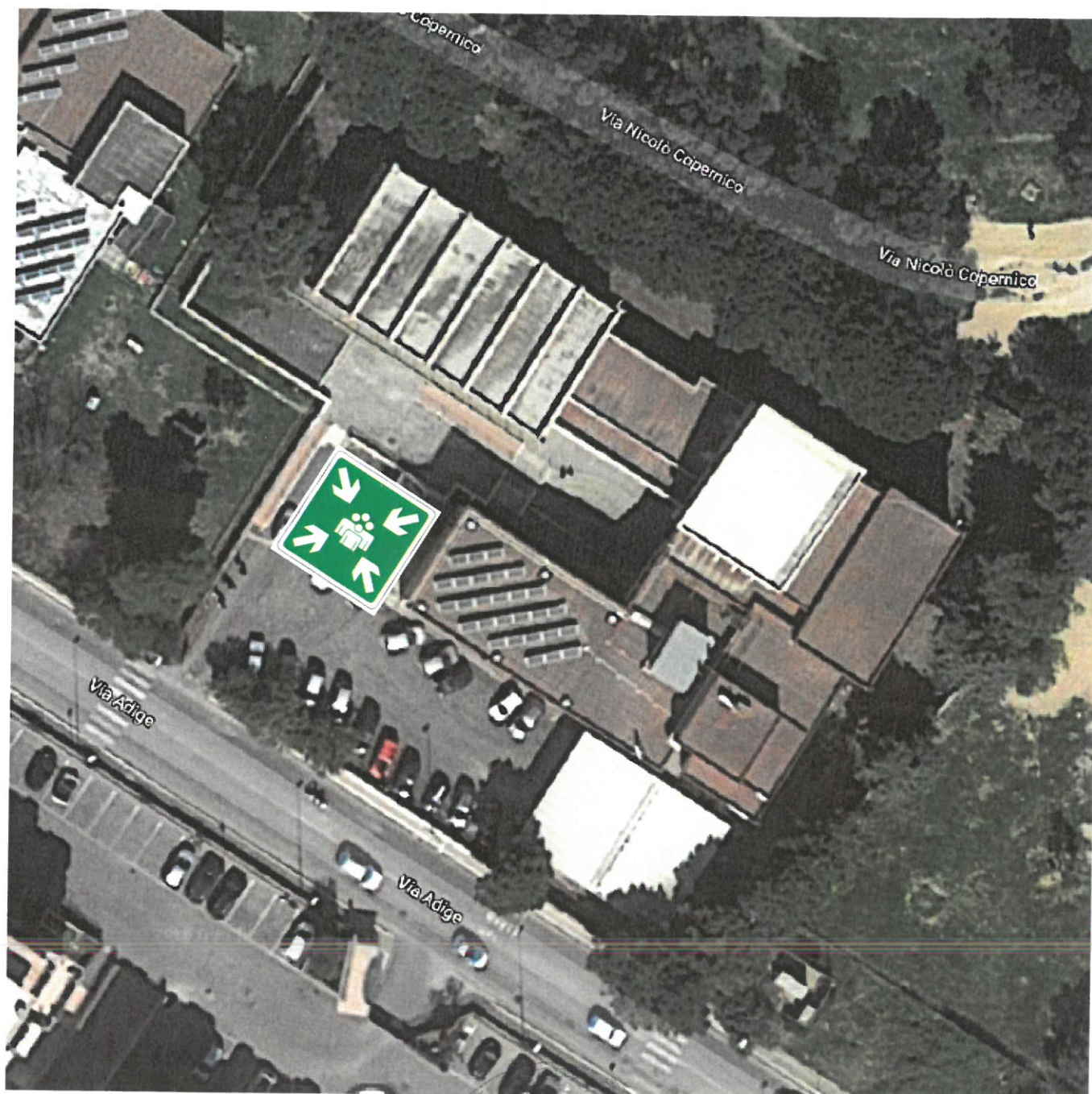
**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE GUGLIELMOTTI
LICEO CLASSICO, ARTISTICO E DELLE SCIENZE UMANE**

Via dell'Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM) Distretto n° 29 - RMIS10100R

Tel. 06121124295 - Fax 0766500028 email: rmis10100r@istruzione.it

pec: rmis10100r@pec.istruzione.it sito web: <http://www.iisguglielmotti.gov.it>

INDIVIDUAZIONE DEI PUNTI DI RACCOLTA - SEDE DISTACCATA - VIA ADIGE



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA



RSPP
P.I. Adriano Gancatani



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE GUGLIELMOTTI
LICEO CLASSICO, ARTISTICO E DELLE SCIENZE UMANE**

Via dell'Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM) Distretto n° 29 - RMIS10100R

Tel. 06121124295 - Fax 0766500028 email: rmis10100r@istruzione.it

pec: rmis10100r@pec.istruzione.it sito web: <http://www.iisguglielmotti.gov.it>

**VERBALE DI INFORMAZIONE AI SENSI DEL D.LGS 81/08 SULLE
MISURE DI EMERGENZA DA ADOTTARE DURANTE LE PROVE DI
EVACUAZIONE - INFORMATIVA PROPEDEUTICA ALLE PROVE
INDIVIDUAZIONE DELLE FIGURE E DEI COMPITI**

PRESENZE

NOME E COGNOME	FIRMA
RASO CARMELO	<i>Rasò Carmelo</i>
BATTISTI MIRKO	<i>Battisti Mirko</i>
FORTI SONIA	<i>Forti Sonia</i>
VIOLA ENRICO	<i>Viola En</i>
AMBRA-BALDI	<i>Ambra Baldi</i>
<i>Carlo Bonelli</i>	<i>Carlo Bonelli</i>
<i>Carlo Roberto</i>	<i>Carlo Roberto</i>

CAV ROBERTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA

24-01-2018

R.S.P.P.
P.I. Adriano Giancatani

NOME E COGNOME	FIRMA
GIUSEPPE GALDIFORD	<i>Galdiford</i>
TRICOMI ANNA MARIA	<i>Tricomi Anna Maria</i>
RAFFAELLA BORRELLI	<i>Raffaella Bonelli</i>
MARCONI ANDREA	<i>Andrea Marconi</i>

24-01-2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA

Anna Maria DEMA



[Signature]
R.S.P.P.
P.I. Adriano Giandeterini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE GUGLIELMOTTI
LICEO CLASSICO, ARTISTICO E DELLE SCIENZE UMANE**

Via dell'Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM) Distretto n° 29 - RMIS10100R

Tel. 06121124295 - Fax 0766500028 email: rmis10100r@istruzione.it

pec: rmis10100r@pec.istruzione.it sito web: <http://www.iisguglielmotti.gov.it>

**PROSPETTO ALUNNI CON DISABILITA' ED ELENCO DEL PERSONALE
PER LA LORO ASSISTENZA PER LA PROVA DI EVACUAZIONE
SEDE CENTRALE – LICEO ARTISTICO**

1A

n°1 allievo con disabilità Docenti di Sostegno: Prof.ssa Balestrieri Francesca, Prof.ssa Azzarà Elisabetta. Assistente specialistica: Sorbo Giada

1B

n°2 allievi con disabilità di cui una con disabilità sensoriale (ipovedente) Docenti di sostegno: Prof.ssa Azzarà Elisabetta, Prof.ssa Letizia del Vecchio. Assistente specialistica AEC: Sorbo Giada

2A

n°1 allievo con disabilità grave anche motoria. Nota: Cammina lentamente e non è autonomo negli spostamenti. Segue un orario ridotto dalle ore 8:30 alle 12:30. Docenti di sostegno: Prof.ssa Balestrieri Francesca, Prof.ssa Pulvirenti Oriana. Assistente specialistico: Del Gaudio Paolo. Per tutto l'orario settimanale l'alunno è seguito almeno da un docente di sostegno o dall'assistente specialistico.

3A

n°3 allieve con disabilità: un' allieva con disabilità solo sensoriale (ipoacusia, uso di apparecchi acustici), 2 allieve con altre tipologie di disabilità. Docenti di sostegno: Prof. Galoforo Giuseppe, Prof.ssa Kobos. Assistente disabilità sensoriale (ipoacusia) : Esposito Natalina.

Il suono della campanella o la sirena di allarme e la confusione potrebbero creare forti fastidi, fischi per chi utilizza apparecchi acustici.

4B

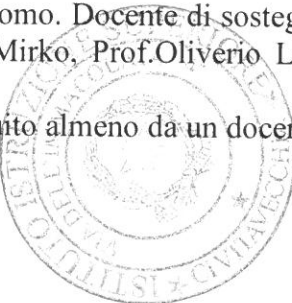
n°1 allievo con disabilità. Docente di sostegno: Prof.ssa Pulvirenti Oriana. Assistente specialistico Del Gaudio Paolo.

4A

n°1 allievo con disabilità grave. Non autonomo. Docente di sostegno: Prof.ssa De Padova Patrizia. Docenti di potenziamento: Prof. Battisti Mirko, Prof. Oliverio Luigi. Assistente specialistica: De Luca Irene.

Per tutto l'orario settimanale l'alunno è seguito almeno da un docente di sostegno o potenziamento o dall'assistente specialistico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA



R.S.A.P.
P.I. Adriano Giancaterini

5A 3 allieve con disabilità. Docenti di sostegno: Prof.ssa Censori Marta, Prof.ssa Riccio. Assistente specialistica: Astuti Paola.

5B

n°1 allieva con disabilità gravi anche sensoriale (ipoacusia con utilizzo di apparecchi acustici). Docente di sostegno: Prof.ssa Armato Marilisa. Docente di potenziamento: Prof. Oliverio Luigi. Assistente disabilità sensoriale (ipoacusia): Trusso Sfrassetto Mara
Il suono della campanella o sirena dall'allarme, la confusione, potrebbero creare forti fastidi, fischi per chi utilizza apparecchi acustici. La presenza di un docente di sostegno o di potenziamento o di un assistente specialistico è garantita secondo orario per tutta la settimana scolastica eccetto che per un quarto d'ora il giovedì dalle 11:45 alle 12.00.

Tutti i docenti curricolari, di sostegno di potenziamento e gli assistenti specialistici durante l'operazione di evacuazione della classe in orario dovranno tenere conto delle specifiche problematiche degli alunni con disabilità coinvolti.

I docenti di sostegno e gli assistenti specialistici in orario aiuteranno il docente curriculare nelle operazioni di evacuazione degli alunni della classe con particolare attenzione verso lo/gli alunno/i con disabilità della classe.

Si auspica la piena collaborazione da parte degli assistenti specialistici durante le operazioni di evacuazione coordinate dal docente curriculare in orario.

Durante le operazioni di evacuazione il collaboratore scolastico assegnato al piano controllerà che nei bagni non ci sia nessun allievo, specie se con disabilità.

Si consiglia di designare un paio di alunni per le classi in cui sono presenti alunni con disabilità più gravi che coadiuvino la corretta modalità di evacuazione del compagno di classe con disabilità. La loro collaborazione con il docente curriculare in orario sarà importante qualora non sia presente in orario il docente di sostegno e/o dell'assistente specialistico.

DIREGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA

R.S.P.P.
P.I. Adriano Giancaterini





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Statale d'Istruzione Superiore
"VIA DELL'IMMACOLATA 47"

Via dell'Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)
Tel. 06121124295 - Fax 0766500028
email: rmis10100r@istruzione.it pec: rmis10100r@pec.istruzione.it

Civitavecchia, 06/03/2018

A tutti i Coordinatori
Sede Centrale e
Succursale Artistico

e p.c.

tutti i docenti ed alunni
della scuola

Circolare n. 143

**Oggetto: Trasmissione Piano di emergenza provvisorio – Prove di evacuazione
A.S. 2017/18**

Si invitano i docenti Coordinatori a ritirare copia del documento in oggetto presso la postazione dei Collaboratori scolastici posta all'entrata dell'Istituto.

Dopo averlo visionato si prega illustrarne il contenuto alla classe.

Copia dello stesso verrà affissa anche nelle rispettive aule per la consultazione da parte di tutti i docenti ed alunni.

Si rammenta che è fatto altresì obbligo a tutti i docenti di compilare il registro cartaceo di classe contenente nella parte finale il verbale della prova di evacuazione, annotando puntualmente e giornalmente assenze, uscite anticipate e ritardi anche degli alunni uditori.

Si confida in un doveroso rispetto da parte di tutti della normativa in materia di sicurezza, tenuto conto che trascorsa la data del 09.03.2018 ogni giorno sarà ritenuto utile per effettuare la prova di evacuazione.

Si allega:

Piano di emergenza con istruzioni operative.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Anna Maria Dema

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2 D.L. 39/9

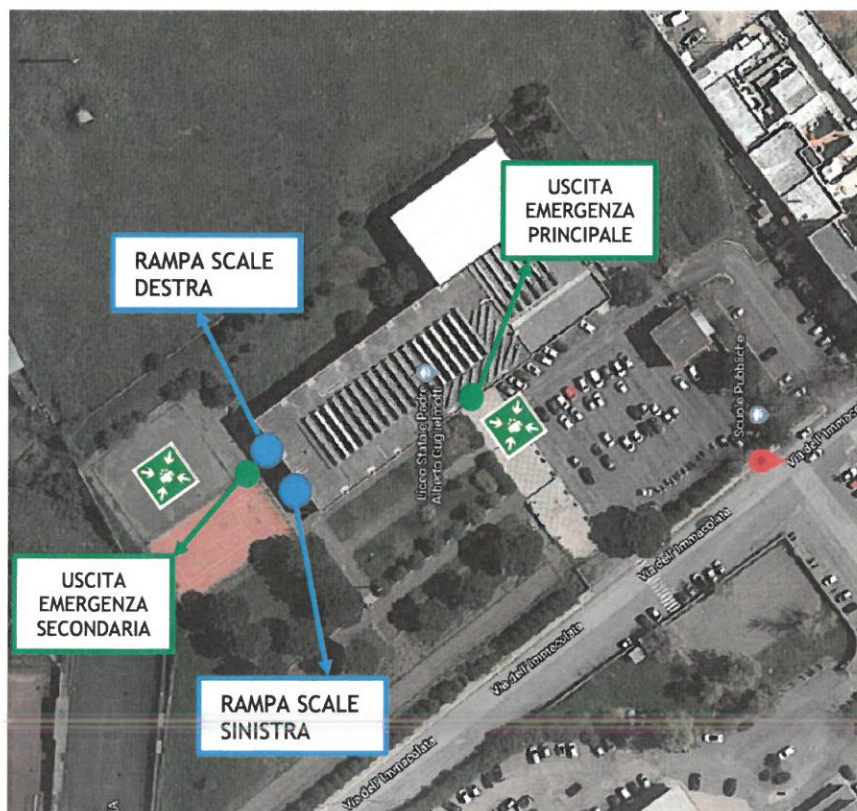


Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Statale d'Istruzione Superiore
"VIA DELL'IMMACOLATA 47"
Via dell'Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM)
Tel. 06121124295 - Fax 0766500028
email: rmis10100r@istruzione.it pec: rmisr@pec.istruzione.it

Oggetto: Piano di Emergenza provvisorio - Prove di Evacuazione Anno scolastico 2017/2018

SEDE CENTRALE VIA DELL'IMMACOLATA CIVITAVECCHIA

Considerata l'interdizione della rampa di scale sinistra in cemento armato lato campetti, i discenti e i professori al piano terra dovranno utilizzare l'uscita di Emergenza principale mentre i discenti appartenenti alle classi al piano primo dovranno dividersi, una parte si dovranno dirigere verso la rampa di scale destra in cemento armato, utilizzando l'uscita di emergenza secondaria lato campetti e una parte dovrà dirigersi verso la rampa di scale principale e uscire dall'uscita di emergenza principale. (Vedi rappresentazione Grafica).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Anna Maria DEMA



LICEO ARTISTICO - SEDE DISTACCATA VIA ADIGE CIVITAVECCHIA

Per quanto riguarda il Liceo Artistico potrà invece essere attuato il piano di emergenza in essere seguendo i percorsi delle planimetrie affisse nella scuola, con l'unica variazione che la campanella dallo scorso anno è automatica e non può essere suonata manualmente, per cui l'allarme generale provvisoriamente verrà garantito da trombe manuali.

Le prove di evacuazione saranno svolte senza preavviso in qualsiasi giorno e orario della settimana.

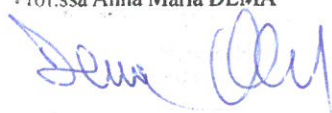
Di seguito si riportano le figure incaricate e i loro compiti divisi per scuola:

INCARICO			LICEO CLASSICO	LICEO ARTISTICO
EMANAZIONE EVACUAZIONE	ORDINE	DI	BORRELLI CLAUDIO GIORGIO MORICONI (SOSTITUTO)	VIOLA ENRICO STELLA SIMONETTA(SOSTITUTO)
DIFFUSIONE EVACUAZIONE	ORDINE	DI	BORRELLI CLAUDIO GIORGIO MORICONI (SOSTITUTO)	VIOLA ENRICO STELLA SIMONETTA(SOSTITUTO)
CONTROLLO OPERAZIONI EVACUAZIONE PINO TERRA		DI	BORRELLI CLAUDIO GIORGIO MORICONI (SOSTITUTO)	VIOLA ENRICO STELLA SIMONETTA(SOSTITUTO)
CHIAMATE DI SOCCORSO			BORRELLI CLAUDIO GIORGIO MORICONI (SOSTITUTO)	VIOLA ENRICO STELLA SIMONETTA(SOSTITUTO)
INTERRUZIONE EROGAZIONE GAS			NON PREVISTO	NON PREVISTO
INTERRUZIONE GASOLIO			NON PREVISTO	NON PREVISTO
INTERRUZIONE ELETTRICA	ENERGIA		CALI' ROBERTO BORRELLI - MORICONI (SOSTITUTI)	VIOLA ENRICO STELLA SIMONETTA(SOSTITUTO)
CONTROLLO OPERAZIONI EVACUAZIONE PINO PRIMO		DI	FORTI SONIA - AMBRA BALDI - ANNA MARIA TRICOMI	TIZIANA CEDRO
CONTROLLO ESTINTORI E IDRANTI	PERIODICO		CALI' ROBERTO BORRELLI - MORICONI (SOSTITUTI)	MIRKO BATTISTI
CONTROLLO QUOTIDIANO DELLE VIE DI USCITA			CALI' ROBERTO	GALOFORO GIUSEPPE

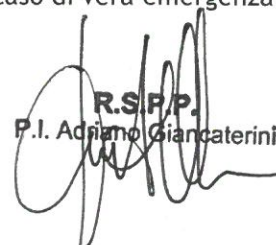
Per i Tutor dei ragazzi diversamente abili i membri della commissione sicurezza di entrambe le scuole provvederanno alla redazione di un prospetto che contenga il nominativo del Tutor, il suo sostituto e l'eventuale compagno di scuola al momento presente che se ne prenda cura durante tutta la durata dell'emergenza.

Si allega alla circolare procedure di emergenza da attuare durante le prove e in caso di vera emergenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA




R.S.F.P.
P.I. Adriano Giancaterini





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE GUGLIELMOTTI
LICEO CLASSICO, ARTISTICO E DELLE SCIENZE UMANE

Via dell'Immacolata, 47 - 00053 Civitavecchia (RM) Distretto n° 29 - RMIS10100R

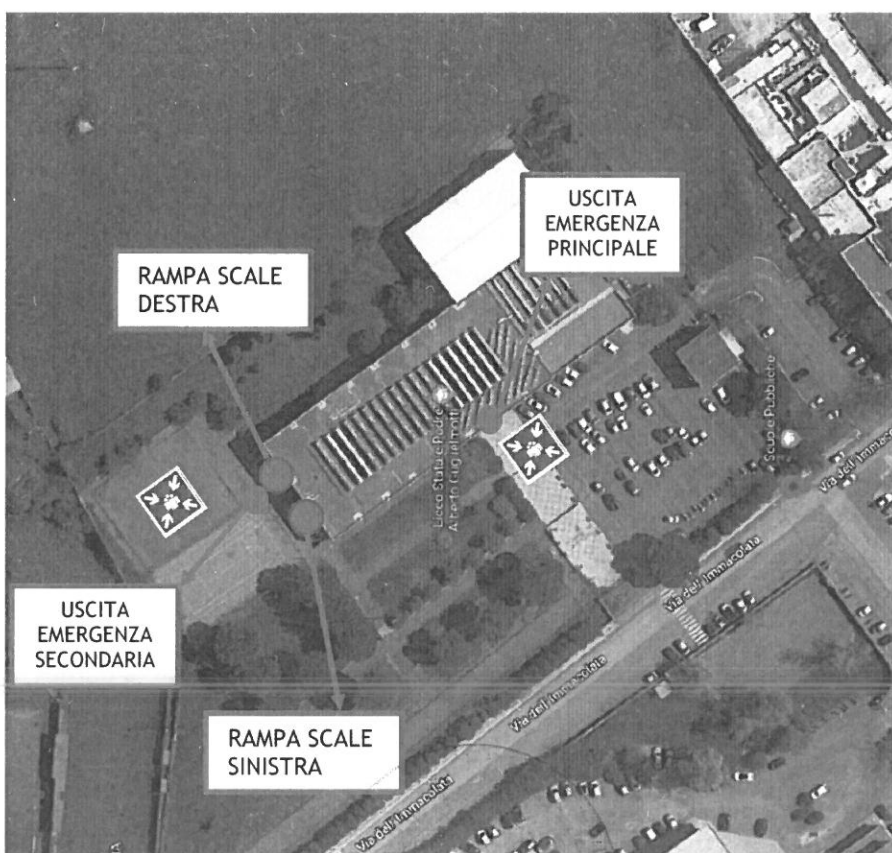
Tel. 06121124295 - Fax 0766500028 email: rmis10100r@istruzione.it

pec: rmis10100r@pec.istruzione.it sito web: <http://www.iisguglielmotti.gov.it>

Oggetto: Piano di Emergenza provvisorio - Prove di Evacuazione Anno scolastico 2017/2018

LICEO CLASSICO - SEDE CENTRALE VIA DELL'IMMACOLATA CIVITAVECCHIA

Considerata l'interdizione della rampa di scale sinistra in cemento armato lato campetti, i discenti e i professori al piano terra dovranno utilizzare l'uscita di Emergenza principale mentre i discenti appartenenti alle classi al piano primo dovranno dividersi, una parte si dovranno dirigere verso la rampa di scale destra in cemento armato, utilizzando l'uscita di emergenza secondaria lato campetti e una parte dovrà dirigersi verso la rampa di scale principale e uscire dall'uscita di emergenza principale. (Vedi rappresentazione Grafica).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA

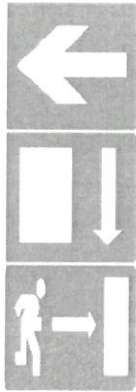


R.S.P.P.
P.I. Adriano Giancaterini

A. SEGNALETICA

All'interno della scuola sono collocati, in modo ben visibile, i seguenti cartelli:

- SEGNALI DI PERCORSO (di colore verde)**



Indica la direzione da seguire

Segnale collocato sopra l'uscita d'emergenza

Indica la direzione in cui si trova l'uscita d'emergenza

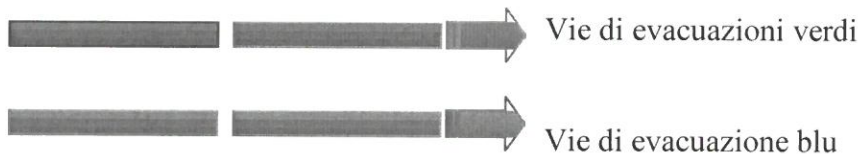
- SEGNALI IDENTIFICATIVI (di colore rosso)**



Indica la presenza di un estintore

Indica la presenza di un idrante

Segnaletica orizzontale Vie di uscita



- MAPPE E INFORMAZIONI LOGISTICHE**

All'interno di ogni classe, laboratorio e nei locali di servizio sono collocati:

- La planimetria del piano con le indicazioni per l'esodo
- Un estratto delle istruzioni di sicurezza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA



R.S.P.P.
P.I. Adriano Giancaterini

OPUSCOLO INFORMATIVO PER L' EMERGENZA NELLA SCUOLA

D. Leg. 9 aprile 2008 n. 81 - D. Leg. 3 agosto 2009 , n. 106

Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81,
in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Questo opuscolo è destinato agli studenti, al personale ATA e ai docenti

Contiene informazioni sulle principali norme di prevenzione, emergenza e sicurezza, alle quali tutti devono attenersi, nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 81/08 e successive integrazioni, per garantire la salute di tutti coloro che, a vario titolo, operano nel nostro Istituto.

L'opuscolo non è esaustivo per quanto concerne una corretta gestione degli impianti, degli apparecchi e delle attrezzature normalmente presenti negli ambienti scolastici.

Coloro che in conseguenza della particolare attività svolta (addetti alla gestione delle emergenze e pronto soccorso, addetti al servizio di prevenzione e protezione, rappresentante dei lavoratori, preposti, ecc.) hanno necessità di approfondire le nozioni in materia di sicurezza, si rinvia a corsi specifici e/o ai protocolli della sicurezza trattati in maniera specifica in separate raccolte.

Questa prima edizione sarà seguita da altre ad integrazione, revisione e/o correzione sulla base dell'esperienza, delle osservazioni, dei pareri e/o consigli di chiunque desideri esprimerli, nonché sulla base dell'evoluzione della normativa di riferimento in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

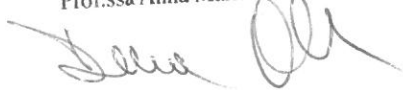
Il rispetto delle norme di sicurezza consente innanzitutto di migliorare la qualità del lavoro, la non osservanza delle stesse può comportare sanzioni anche penali.

Le norme di sicurezza debbono essere conosciute ed osservate da tutti per la protezione propria e degli altri.

INDICE

- A. Segnaletica
- B. Chi richiede un intervento d'emergenza
- C. Norme generali di prevenzione
- D. Ruoli e comportamenti
- E. Tipologie di emergenza per
- F. Procedura generale di evacuazione
- G. Modalità di evacuazione
- H. Punti di raccolta
- I. Controlli e verifiche
- L. Cessazione Emergenza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA




R.S.P.P.
P.I. Adriano Giancaterini



1. Il centralinista di turno è incaricato di richiedere telefonicamente il soccorso degli Enti esterni che le verranno indicati dal Dirigente Scolastico e/o dal Coordinatore delle Emergenze
2. Il personale non docente, responsabile di piano, per il proprio piano di competenza, provvede a:
 - disattivare l'interruttore elettrico di piano
 - aprire tutte le uscite
 - impedire l'accesso ai percorsi non previsti dal piano di emergenza
3. Il docente presente in aula raccoglie il registro di classe e si avvia verso la porta dell'aula per coordinare le fasi dell'evacuazione prestando attenzione ad alunni infortunati o in difficoltà
4. Lo studente apri-fila inizia l'uscita dall'aula, lo studente chiudi-fila provvede a chiudere porte e finestre
5. Ogni classe dovrà dirigersi verso il punto di raccolta esterno seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie di piano e di aula
6. Raggiunto il punto di raccolta il docente provvederà a fare l'appello dei propri studenti e compilerà il modulo, inserito nel Registro di classe, e lo consegnerà al Responsabile del punto di raccolta.
7. Il Responsabile del punto di raccolta, ricevuti tutti i moduli di verifica degli insegnanti, segnalerà al Dirigente Scolastico e/o Coordinatore delle Emergenze l'esito positivo o i nominativi degli assenti alla verifica per attivare le squadre di soccorso esterne.
8. Al termine di ogni esercitazione le singole classi dovranno effettuare, sotto la guida dei docenti, l'analisi critica dei comportamenti tenuti al fine di individuare e rettificare atteggiamenti non idonei emersi nel corso della prova. Eventuali osservazioni potranno essere annotate dal docente in apposito verbale, che dovrà essere consegnato al Dirigente Scolastico.

NORME DA SEGUIRE IN BASE AL TIPO DI EMERGENZA

1) COMPORTAMENTO DA TENERE IN CASO DI EVACUAZIONE AI

segnale di evacuazione (tre suoni intervallati della campanella):

1. Interrompere immediatamente ogni attività
 2. Lasciare gli oggetti personali dove si trovano
 3. Mantenere la calma, non urlare, non spingere, non correre
 4. Mettersi in fila incolonnandosi dietro gli apri-fila secondo le indicazioni date
 5. Abbandonare il locale ordinatamente chiudendo porte e finestre
 6. Non attardarsi ad attendere eventuali studenti della classe, al momento non presenti nell'aula
 7. Procedere in fila indiana tenendosi per mano o con una mano sulla spalla di chi precede
 8. Rispettare le precedenza derivanti dalle priorità dell' evacuazione
 9. Seguire ordinatamente senza correre e senza urlare il percorso di evacuazione aiutando i compagni in difficoltà
 10. Nei corridoi mantenersi a centro
 11. Nello scendere le scale mantenersi dalla parte del muro
 12. Attenersi a quanto ordinato dall' insegnante e/o dal personale addetto all' evacuazione nel caso si verificano contrattempi
 13. Raggiungere il punto di raccolta assegnato
 14. Collaborare con l' insegnante per verificare che tutti abbiano raggiunto il punto di raccolta
- Il Docente dovrà:
1. Aprire la porta e valutare eventuali pericoli derivanti da intasamenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA

R.S.P.P.
P.I. Adriano Giancaterini

Affrontare l'emergenza “ EMERGENZA “

Per emergenza si intende una qualsiasi situazione anomala, rispetto alle situazioni che normalmente caratterizzano la nostra attività, e che può generare rischio (quale ad es. un principio di incendio, allagamento dei locali, presenza di oggetti sospetti .. ecc.).

Tale situazione va immediatamente segnalata al personale della scuola che provvederà ad attivare le procedure del caso.

“ PAURA ” e “ PANICO ”

La paura è un'emozione che assolve alla funzione di protezione dell'organismo preparandolo all'azione;

l'organismo reagisce e fa elaborare una reazione adeguata .

Il panico è la forma degenerata della paura; un'emozione per sua natura protettiva, che aiuta a dare una risposta efficace, ottiene l'effetto contrario, degenerando in un comportamento disgregante che si manifesta con una attività motoria scomposta, non finalizzata (si corre a casaccio) oppure con l'immobilità.

La trasformazione della paura in panico si verifica più frequentemente nel gruppo ma avviene anche nel singolo.

L'addestramento a dominare la paura in modo che, anche inconsciamente, si rimanga padroni del proprio comportamento è un' ottima strada per evitare tale degenerazione;

Sulla base di queste poche e semplici considerazioni, risulta evidente l'importanza che deve essere attribuita alle prove di evacuazione della scuola che periodicamente devono essere svolte.

Questo addestramento, che a scuola si svolge in un “ambiente noto” e dove sono segnalate le vie di fuga, solleciterà a prendere nota dell'esistenza di analoga segnaletica anche in altri luoghi abitualmente frequentati (quali: cinema, discoteche, stadio, centri commerciali, stazioni, uffici pubblici, ecc.).

In situazioni di ressa (concerti, all'entrata e all'uscita dagli stadi, ecc.) quando grandi masse si comprimono e si spostano disordinatamente alcuni consigli possono aiutare a prevenire danni, a volte anche gravi

1. Tenere sempre le braccia conserte (una mano che afferra l'avambraccio opposto), in tal modo si protegge la cassa toracica mantenendo la possibilità di respirare correttamente (la carenza di ossigenazione è causa di svenimento)
2. Non abbassarsi mai per raccogliere qualche cosa che vi è caduta, rischiereste di venire travolti. (meglio perdere un qualche oggetto che rischiare la pelle).

FOGLIO INFORMATIVO PER IL PIANO DI EMERGENZA

All'insorgere di una qualsiasi EMERGENZA, ovvero non appena se ne viene a conoscenza, chi la ha rilevata deve adoperarsi, nei limiti delle proprie capacità, da solo o in collaborazione con altre persone (insegnanti, personale non docente, studenti) per la sua eliminazione. Nel caso non sia in grado di poter affrontare il pericolo deve darne immediata comunicazione al Dirigente Scolastico o al suo sostituto, che valutata l'entità del pericolo, deciderà le azioni più appropriate, quale ad es.: emanare l'ordine di evacuazione dell'edificio.

La diffusione dell' ordine di evacuazione viene dato con l'apposito segnale della campanella (tre squilli intervallati)

All'emanazione dell' ordine di evacuazione dell'edificio tutto il personale presente dovrà comportarsi come segue:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DE MA



R.S.P.P.
P.I. Adriano Giancaterini

2. Portare con se il registro di classe
3. Nel caso di presenza di alunni disabili, questi sono affidati al Docente di sostegno se presente, se non presente è il docente della classe che deve curare l' evacuazione dell'alunno/i in questione coadiuvato dagli alunni e/o dal personale non docente appositamente incaricati.
4. Raggiunto il punto di raccolta assegnato, fare l' appello e compilare il modulo di evacuazione presente in calce al registro di classe consegnandolo al responsabile del punto di raccolta.
5. Attendere con tutta la classe le ulteriori istruzioni
In caso di evacuazione per incendio ricordarsi di:
 1. Se l' incendio si è sviluppato all' interno dell' aula, uscire chiudendo la porta
 2. Camminare chinati e respirare mediante un fazzoletto, possibilmente bagnato, nel caso vi sia presenza di fumo lungo il percorso di evacuazione
 3. Se l' incendio si è sviluppato fuori dall' aula ed il fumo rende impraticabili i corridoi o le vie di fuga, non bisogna uscire dall' aula, e bisogna sigillare ogni fessura della porta, possibilmente mediante abiti bagnati e/o mezzi di fortuna, segnalando la propria presenza dalle finestre ai soccorritori esterni.
 4. Se il fumo ha invaso l'aula, filtrare l'aria attraverso un fazzoletto e sdraiarsi a terra, il fumo tende a salire verso l'alto

2) COMPORTAMENTO DA TENERE IN CASO DI INCENDIO

Chiunque rilevi un incendio:

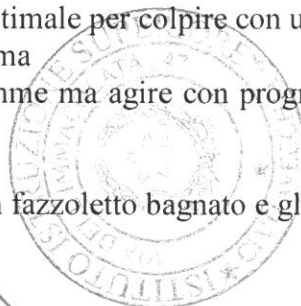
1. Avverta l' addetto al servizio antincendio che interviene immediatamente
2. Avverte il Dirigente Scolastico e/o il Coordinatore delle emergenze
3. Il D.S e/o il Coordinatore delle emergenze si reca sul luogo dell' incendio ne rileva l' entità e da le istruzioni del caso.

A) PER INCENDI DI PICCOLE DIMENSIONI

La squadra di prevenzione incendi interviene seguendo le istruzioni seguenti:

1. Un primo operatore della squadra interviene con l' estintore più vicino
2. L' altro operatore procura un altro estintore predisponendolo per l' eventuale utilizzo ad un distanza di sicurezza dal fuoco
3. Allontana le persone compartimentando la zona dell' incendio
4. Allontana dalla zona dell' incendio eventuali materiali combustibili in modo da circoscrivere l' incendio e ritardarne la eventuale propagazione
Utilizzo degli estintori:
5. Disporsi in posizione di sicurezza nei confronti del fuoco
6. Una prima erogazione di sostanza estinguente a ventaglio può essere utile per avanzare in profondità ed aggredire il fuoco
7. Se vengono utilizzati due estintori contemporaneamente bisogna operare da posizioni che formino rispetto al fuoco un angolo di almeno 90°
8. Operare ad una distanza dal fuoco ottimale per colpire con un getto efficace
9. Dirigere il getto alla base della fiamma
10. Non attraversare con il getto le fiamme ma agire con progressività a partire dalle fiamme vicine
11. Non sprecare sostanza estinguente
12. Proteggersi le vie respiratorie con un fazzoletto bagnato e gli occhi con occhiali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA



R.S.P.P.
P.I. Adriano Giaccaterini

Se il fuoco viene domato nel giro di 5 – 10 minuti il Coordinatore delle emergenze dispone il cessato allarme comunicando la fine dell' emergenza poi bisogna:

13. Accertare che non permangano focolai nascosti o braci
14. Arieggiare i locali
15. Far controllare i locali prima di renderli agibili per verificare che non vi siano lesioni alle strutture e che non vi siano danni agli impianti eventualmente chiedendo la consulenza dei Vigili del fuoco e/o di tecnici

B) PER INCENDI DI VASTE DIMENSIONI

Il Coordinatore delle emergenze deve.

1. Dare indicazione al centralinista di avvertire i Vigili del Fuoco ed eventualmente il Pronto Soccorso
 2. Ordinare l' emissione del segnale di evacuazione
 3. Avvertire i responsabili di piano che si tengano pronti ad organizzare l' evacuazione
 4. Coordinare tutte le operazioni conseguenti
La squadra di prevenzione incendi:
 5. Compartimentare la zona circostante
 6. Utilizza i naspi per provare a controllare l' incendio e a mantenere basse le temperature delle zone limitrofe in attesa dell' arrivo dei Vigili del Fuoco
 7. Allontana dalla zona della combustione i materiali combustibili in modo da circoscrivere o ritardare la propagazione dell' incendio
- Raccomandazioni finali
8. Accertarsi che non permangano focolai nascosti o braci
 9. Arieggiare i locali per eliminare gas o vapori
 10. Far controllare i locali prima di renderli agibili per verificare che non vi siano lesioni alle strutture portanti e agli impianti
 11. Fare attenzione alle superfici vetrate che a causa del forte calore possono esplodere
 12. Non dirigere mai il getto del materiale estinguente contro la persona avvolta dalle fiamme, ma usare grandi quantità di acqua oppure avvolgere la persona in una coperta.

3) COMPORTAMENTO DA TENERE IN CASO DI TERREMOTO

Al momento della scossa sismica:

- a) gli alunni e personale:
 - se ci si trova all' interno dell' edificio bisogna:
 1. Mantenere la calma
 2. Rimanere nell' aula e ripararsi, se possibile, sotto i banchi o vicino ai muri portanti
 3. Allontanarsi da finestre, porte con vetri, superfici vetrate, armadi, lavagne e quanto altro possa cadere
 4. Non precipitarsi all' esterno
 5. Dopo la scossa, attendere l' ordine di evacuazione, e solo dopo abbandonare l' edificio seguendo la procedura di evacuazione
 - Se ci si trova all' esterno dell' edificio bisogna:
 1. Allontanarsi dall' edificio, dagli alberi, da linee elettriche e da qualsiasi cosa che potrebbe cadere
 2. Non avvicinarsi ad animali spaventati
- b) I Docenti devono:
 1. Mantenersi in continuo contatto con il Coordinatore delle emergenze attendendo disposizioni sull' eventualità di evacuare i locali
 2. Nel caso di presenza di alunni disabili, questi sono affidati al Docente di sostegno se presente, se non presente è il docente della classe che deve curare la protezione e/o l'

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA

R.S.P.P.
P.I. Adriano Giaccaterini

6) **COMPORTAMENTO DA TENERE IN CASO EMERGENZA PER NUBE TOSSICA**

In caso di emergenza per nube tossica il personale della scuola è tenuto al rispetto di tutte le norme di sicurezza miranti a salvaguardare l'incolumità degli alunni e del personale stesso.

In caso di emergenza che comporti l'obbligo di rimanere in ambienti confinati, il personale è tenuto ad assumere e a far assumere agli alunni tutte le misure di auto protezione necessarie

Il responsabile/coordinatore per l'emergenza deve :

1. mantenere il contatto con gli organi esterni, per decidere tempestivamente se l'entità dell'emergenza è tale da consigliare l'immediata evacuazione o no (l' evacuazione è in genere da evitare)
2. aspettare l'arrivo delle autorità ed attenersi alle loro disposizioni
3. disporre lo stato di allarme consistente nel far rientrare tutti nell'edificio I Docenti devono:
 1. chiudere tutte le porte, le finestre, i sistemi di ventilazione e le prese d' aria eventualmente presenti nel locale
 2. assegnare agli alunni compiti specifici per la tenuta dell' aula (sigillare gli interstizi)
 3. mantenersi in contatto con il coordinatore attendendo disposizioni Gli alunni devono:
 1. attenersi alle direttive del Docente
 2. stendersi a terra tenendo uno straccio bagnato sul naso I Docenti di sostegno devono:
 1. Con l'ausilio degli alunni preposti e/o con il supporto di personale non docente specificamente incaricato curare la protezione degli alunni disabili.

7) **COMPORTAMENTO DA TENERE IN CASO EMERGENZA PER ATTO TERRORISTICO**

Questo tipo di emergenza non può essere escluso a priori. Verranno quindi considerate separatamente due ipotesi:

- a) ritrovamenti di pacchi, borse, oggetti sospetti, e/o telefonata di segnalazione;
- b) intromissione di persone armate a scopo terroristico.

Nel caso (a) ritrovamenti di pacchi, borse, oggetti sospetti, e/o telefonata di segnalazione Chiunque si accorga della presenza di un oggetto sospetto o riceva una telefonata di segnalazione deve:

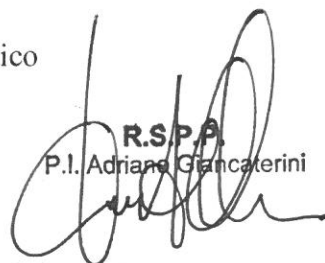
1. Non avvicinarsi all' oggetto
2. Non tentare di identificarlo o rimuoverlo
3. Avvertire il responsabile/coordinatore per l'emergenza che disporrà lo stato di allarme consistente in:
 1. Evacuare le classi e le zone limitrofe all' area sospetta
 2. Telefonare immediatamente agli organi di Polizia, VVF e 118
 3. Avvertire i responsabili di piano per organizzare l' evacuazione
 4. Attivare la procedura di evacuazione
 5. Coordinare tutte le operazioni necessarie

Nel caso b) intromissione di persone armate a scopo terroristico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Anna Maria DEMA




R.S.P.A.
 P.I. Adriano Giancaterini



evacuazione dell'alunno/i in questione coadiuvato dagli alunni e/o dal personale non docente appositamente incaricati.

- c) Il Coordinatore delle Emergenze in funzione della intensità dell' evento sismico deve:
1. Valutare la possibilità o la necessità di evacuazione immediata dell' edificio in considerazione anche delle condizioni minime di sicurezza
 2. Fare emanare il segnale di allarme e di evacuazione
 3. Fare interrompere l' erogazione di energia elettrica e eventualmente del gas
 4. Avvertire la squadra di emergenza ed i responsabili di piano che siano pronti ad avviare l' evacuazione
 5. coordinare tutte le operazioni susseguenti.

4) COMPORTAMENTO DA TENERE IN CASO DI ALLAGAMENTO

Chiunque si accorga della presenza di acqua avverte il responsabile/coordinatore del l' emergenza

il quale si reca sul posto e dispone lo stato di pre-allarme consistente in:

1. Interruzione dell' erogazione dell' acqua dal punto esterno all' edificio
2. Interruzione dell' erogazione dell' energia elettrica
3. Verificare se vi siano cause accertabili di fuga di acqua (rubinetti aperti, rotture di Tubazioni ect Se la causa dell' allagamento è da fonte interna controllabile il responsabile/coordinatore del l' emergenza una volta isolata la causa e interrotta l' erogazione dell'acqua dispone lo stato di cessato allarme.

Se la causa dell' allagamento è dovuta a fonte non certa o non isolabile il responsabile/coordinatore

dispone lo stato di allarme consistente in:

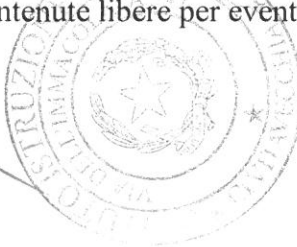
1. Avvertire i Vigili del fuoco
2. Attivare il sistema di allarme per l' evacuazione

5) COMPORTAMENTO DA TENERE IN CASO DI ESONDAZIONE e/ o ALLUVIONE

In questo caso docenti e personale non dovranno evacuare l'edificio in quanto il rischio di portarsi all'esterno sarebbe, evidentemente molto maggiore di quello di ripararsi all'interno.

1. Al segnale d'allarme, trasmesso dal Coordinatore tramite una serie di brevi squilli della campanella per almeno un minuto, i docenti che si trovano al piano terra disporranno che gli allievi cerchino rifugio salendo, tramite le scale, ai piani superiori;
2. gli allievi disabili presenti al piano terra nelle varie aule riceveranno la necessaria assistenza dal docente di sostegno presente, se tale docente non è presente sarà cura del docente della classe prestare la necessaria assistenza eventualmente coadiuvato dal personale non docente specificamente incaricato ed addestrato.
3. Nei piani superiori si eviterà di riunire in un'aula più di una classe e mezza, per non sovraccaricare le strutture portanti.
4. Il Coordinatore dell'emergenza provvederà a far togliere corrente tramite l'interruttore generale, e ad allertare i Vigili del Fuoco o la Protezione Civile, assicurandosi che le eventuali istruzioni ricevute da questi Enti vengano eseguite.
5. Le linee telefoniche verranno mantenute libere per eventuali comunicazioni.

II. DIRIGENTE SCOLASTICO
Anna Maria DEMA



R.S.F.P.
P.I. Adriano Gancaterini

Sarà invece opportuno evitare gli allarmi acustici generalizzati, che potrebbero aggravare la situazione innervosendo gli intrusi. Il personale coinvolto dovrà quindi mantenere la massima calma, cercando di non innervosire gli estranei ed obbedendo senza indugio agli ordini che dovesse ricevere da loro.

Il personale non coinvolto provvederà ad avvisare ed a chiedere soccorso agli organi di pubblica sicurezza

(polizia, carabinieri, vigili urbani, soccorso sanitario) e si atterrà alle indicazioni che da questi verranno impartite.

DIRETTORE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria DEMA



R.S.P.P.
P.I. Adriano Giancaterini

